



Schoolgids 2024-2025

Beste ouders/verzorgers,

Met veel plezier bieden wij u onze schoolgids aan. Hierin vindt u informatie over de Paus Johannesschool; onze visie op onderwijs, de inhoud van ons onderwijs, het team en nog meer. Wij hopen dat deze gids u ruim informeert over onze school. Wellicht geeft de gids ook antwoord op een aantal vragen die u heeft.

De schoolgids wordt jaarlijks aangepast en op onze website geplaatst. Naast de schoolgids brengen wij jaarlijks een flyer uit waarin belangrijke zaken staan over het actuele schooljaar zoals de groepsbezetting, vakanties, vieringen en activiteiten. Deze wordt aan het begin van het schooljaar uitgereikt. Ook kunt u de kalender terugvinden op de site en op de Social Schools app. Middels deze schoolgids, flyer en app hopen wij u zo goed mogelijk te informeren.

Tevens is deze gids bestemd voor nieuwe ouders/verzorgers. Wij heten hen van harte welkom op de Paus Johannes en hopen dat deze gids u de informatie biedt die u als toekomstig ouder nodig heeft. Ook voor u geldt dat u van harte welkom bent om de sfeer op onze school te komen ervaren tijdens een bezoek.

De Paus Johannesschool is een katholieke basisschool, maar wij staan open voor alle ouders en kinderen die zich in onze visie kunnen herkennen. Belangrijke uitgangspunten van onze school zijn: samen werken aan de ontwikkeling van onze leerlingen, het bieden van een veilige oefenplaats als voorbereiding op de maatschappij, het bevorderen van eigenaarschap en samenwerken. Daarnaast vinden we het belangrijk dat de kinderen op diverse leergebieden ontwikkelen en hun talenten leren kennen.

Dit doen we, samen met alle groepen, in een heel nieuw schoolgebouw. Een schoolgebouw wat aansluit bij onze gedachte om met elkaar het onderwijs vorm te geven, een schoolgebouw waar leerlingen op leerpleinen met en van elkaar kunnen leren. Maar ook een gebouw waarin plek is voor de verbinding; verbinding met onze ouders, onze samenwerkingspartners en de wijk. Juist in een tijd waarin het soms lijkt alsof meningen, normen en waarden haaks op elkaar staan, vinden wij het belangrijk om samen te werken.

We wensen u veel leesplezier en hopen u op onze school te mogen begroeten.

Het team van de Paus Johannes

1.	Missie & Visie	4
1.1	Missie & Visie RVKO	4
1.2	Missie & Visie Paus Johannes	6
1.3	Onze Katholieke Identiteit	7
1.4	Visie op leren en ontwikkeling	7
2.	De inrichting van ons onderwijs.....	9
2.1	Ononderbroken ontwikkeling	9
2.2	Brede ontwikkeling.....	9
2.3	Multiculturele samenleving	15
2.4	Kerdoelen en referentieniveaus	15
3.	Sociale veiligheid	16
3.1	Visie.....	16
3.2	Kernwaarden.....	16
3.3	Ieder kind in beeld.....	17
3.4	Een schoolbrede methodische aanpak	18
3.5	Schoolbrede afspraken	20
4.	De school en haar voorzieningen	23
4.1	De school van binnen en van buiten	23
4.2	Schooltijden	23
4.2	ICT	24
5.	De zorg voor onze leerlingen	25
5.1	Leerlingvolgsysteem en rapportage.....	25
5.2	Leerlingbespreking	25
5.3	Speciale zorg	25
5.4	Samenwerkingsverband onderwijscollectief.....	28
5.5	Rapportage	29
5.6	Overgang of doublure.....	29
5.7	Begeleiding naar het voortgezet onderwijs.....	29
5.8	Resultaten en uitleg.....	31
5.10	Calamiteitenplan	32
6.	Ouders en de school	33
6.1	Visie op educatief partnerschap	33
6.2	Informatievoorziening aan de ouders.....	34
6.3	Inspraak	34

6.4 Regelingen	36
6.5 Informatieplicht ouders – school.....	41
6.6 Informatie aanmeldbeleid	42
7. resultaten & ambities	43
8. adressen	44

1. MISSIE & VISIE

1.1 MISSIE & VISIE RVKO

Wij maken deel uit van de Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs en onderschrijven de missie en visie van onze vereniging. De RVKO biedt ouders en leerlingen hoogwaardig, eigentijds primair onderwijs gebaseerd op een steeds vernieuwende evangelische traditie en op persoonlijke betrokkenheid van eenieder. We werken vanuit onze kernwaarden: *vertrouwen, verantwoordelijkheid, verbondenheid, zorg, hoop, verwondering, respect, gerechtigheid*.

Onze missie

De Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs (RVKO) biedt leerlingen hoogwaardig en eigentijds onderwijs, met hart en ziel. Dit doen we vanuit onze kernwaarden: verwondering, respect, verbondenheid, zorg, gerechtigheid, vertrouwen en hoop.

Onze visie

Bij de RVKO werken we vanuit bezieling aan kansrijk onderwijs voor ieder kind. Elke dag verzorgen wij het best mogelijke en inspirerende onderwijs, waarbij elk kind gemotiveerd wordt om zich op eigen wijze optimaal te ontwikkelen.

VERBINDING MET DE WERELD OM ONS HEEN

Onze leerlingen

Vanuit onze katholieke inspiratie geven we iedere leerling de kans om uit te groeien tot een gelukkig mens, die in staat is ten volle te leven, met en voor anderen. Een levenskunstenaar die van betekenis is voor de ander en om kan gaan met voorspoed en tegenslag. We leren kinderen om verantwoordelijkheid te nemen voor zichzelf, maar ook vanuit naastenliefde en gemeenschapszin voor anderen en de omgeving. We dragen optimaal bij aan een voor elke leerling goede en brede ontwikkeling. We proberen kinderen weerbaarder te maken in de huidige snel veranderende wereld.

Onze ouders/verzorgers

Het opgroeien van onze leerlingen tot volwaardige burgers in een democratische samenleving en daarmee het bijbrengen van normen en waarden, is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van opvoeders en de school. Ouders en verzorgers zijn daarom bij ons educatief partner en betrokken bij de school en het leerproces. De school is actief onderdeel van de wijk. We zijn steeds met elkaar in een open en respectvolle dialoog en vinden het belangrijk elkaar juist, tijdig en volledig informeren.

Onze professionals

Onze professionals bepalen voor een belangrijk deel het succes van de organisatie. Zonder hen, geen onderwijs. Professionele en persoonlijke groei, vitaliteit en verbondenheid met elkaar en de organisatie zijn voorwaarden voor werkgeluk en essentieel voor de kwaliteit van ons onderwijs. We leren van en met elkaar.

Onze organisatie

We zijn een lerende organisatie waarin onze mensen binnen een helder kader hun verantwoordelijkheid nemen, waar op respectvolle wijze wordt samengewerkt, waarin er aandacht en zorg is voor elkaar en waarin onze kernwaarden herkenbaar worden voorgeleefd. Binnen onze organisatie staan mensen centraal en zijn systemen ondersteunend.

Onze omgeving

We leveren een betekenisvolle bijdrage aan een betere wereld, waarin mensen hun kwaliteiten en talenten duurzaam ontwikkelen, van betekenis zijn en zorg hebben voor elkaar en de omgeving. We werken samen

binnen stad en regio en durven daarbij complexe uitdagingen te benoemen en waar nodig over onze eigen schaduw heen te springen.

ONZE THEMA'S VOOR 2024-2028

De komende periode staan in ons onderwijs en ons handelen de volgende vier thema's centraal:

Houden van de wereld

Kansrijk onderwijs

Kwaliteit en professionaliteit

In verbinding vanuit dialoog

De verdere uitwerking van deze thema's is terug te vinden op www.rvko.nl.

1.2.2. Katholieke identiteit

We hanteren het katholieke mensbeeld als raamwerk, niet opgelegd wel richtinggevend. Daarbij is er een basis die voor alle scholen geldt en die we uitdragen en ondersteunen met concrete handvatten. Vanuit deze basis is iedereen even waardevol en welkom. Zo stimuleren we ruimte, aandacht en bewondering voor de diversiteit van onze samenleving. Want als je niets meekrijgt, kun je ook niet kiezen. Dat geldt zowel voor onze leerlingen als voor onszelf. Wie je ook bent, je hoort erbij.

Werken vanuit katholieke traditie betekent voor ons 'werken met hart en ziel'.

Bezieling gaat voor ons over waar we ten diepste in geloven: een leven waarin je de moed en kracht in jezelf ontwikkelt, vanuit een positieve houding samenleeft en zorgt voor de wereld en elkaar.

Dat is wat wij toevoegen aan ons onderwijs.

AVG [Algemene Verordening Gegevensbescherming].

In de Europese wet zijn de regels omtrent privacy aangescherpt. M.b.t. kinderen onderscheiden wij twee niveaus van verantwoordelijkheid als het gaat om privacygevoelige zaken.

1. Thuis/eigen verantwoordelijkheid.

Het plaatsen van informatie op social media is de eigen verantwoordelijkheid van iemand. Ook uw kind maakt wellicht gebruik van die media. Vaak is een kind zich niet bewust van de gevaren die dit met zich meebrengt en ziet hij/zij alleen de leuke kanten. Wij gaan ervan uit dat u hier thuis aandacht aan geeft. Op onze school besteden wij, vooral in hogere groepen, aandacht aan het gebruik van social media en internet. Het belangrijkste aspect daarbij is de bewustwording van de gevolgen van bepaalde handelingen op internet en het duidelijk maken van de kansen en risico's die internet met zich meebrengt.

2. De school heeft de website aangepast middels een speciaal veiligheidscertificaat. Er zijn verwerkersovereenkomsten afgesloten met educatieve bedrijven. Deze overeenkomsten voldoen aan de wet. De school blijft werken aan continue bewustwording van informatieverwerking en privacybescherming.

1.2 MISSIE & VISIE PAUS JOHANNES

Wij willen onze leerlingen stimuleren om een positief-kritische levenshouding te ontwikkelen.

Daarmee leren zij op te komen voor hun eigen mening en ideeën, zelf keuzes te maken en de verantwoordelijkheid voor die keuzes te aanvaarden en te dragen. De sleutel hierbij is dat ze hun eigen gevoelens kunnen begrijpen en uiten en dat ze een positief zelfbeeld ontwikkelen.

We geloven dat iedereen unieke talenten tot zijn beschikking heeft en school is een plek waar zij deze mogen ontplooiën, waar zij ontdekken welke kwaliteiten zij hebben en hoe ze deze in kunnen zetten..

We hebben oog voor ontwikkelingen in de snel veranderende wereld en stemmen ons onderwijsaanbod hierop af om kinderen de kennis en vaardigheden mee te geven die zij nodig hebben om deel uit te maken van de maatschappij.

We leven in een multiculturele samenleving waarin wij vinden dat geven en nemen in evenwicht moet zijn. Wij het voor onze leerlingen van belang dat zij met anderen leren samenwerken en daartoe ook bereid zijn. Dat zij met emoties en of conflicten leren omgaan en daarbij leren oplossingsgericht te zijn. Respect en begrip voor elkaar, een luisterend oor en het accepteren van individuele verschillen zijn daarbij een belangrijke uitgangspunten.

Wij realiseren ons dat in een snel veranderende maatschappij een schoolklimaat van rust, veiligheid en regelmaat in belangrijke mate bijdraagt aan de ontwikkeling van kinderen. Wij zijn ervan overtuigd, dat kinderen pas tot ontwikkeling kunnen komen als het goed met hen gaat, maar daar hebben niet alleen wij invloed op. Daarom hechten wij grote waarde aan de betrokkenheid van de ouders met de school en aan een open dialoog. Samen willen wij kinderen leren op een respectvolle en positief kritische manier om te gaan met zichzelf, met anderen en met de hun omringende wereld. Alleen op die manier komt de missie van onze school werkelijk tot leven:

Alle kinderen zijn sterren, wij willen dat ieder kind zijn glans behoudt.



1.3 ONZE KATHOLIEKE IDENTITEIT

Wij zijn een katholieke basisschool die vanuit deze levensovertuiging het onderwijs op de Paus Johannes inhoud geeft. Een school is meer dan alleen maar een plek waar je kunt leren en presteren. We zijn als school een oefenplaats voor het leren deelnemen aan de maatschappij. Door met elkaar hierover in gesprek te gaan, samen te spelen en te leren, te vieren en uiting te geven aan de waarden waar wij voorstaan nemen we onze leerlingen mee in dit verhaal.

Wij geven uiting aan onze katholieke identiteit door vieringen zoals Kerstmis, Carnaval, de Vastenperiode en Pasen, een dagopening, gesprekken over geloof en inspiratie. Wij leggen hierbij de verbinding naar andere godsdiensten en overtuigingen en leren leerlingen vanuit een grondhouding van respect verschillen te waarderen en overeenkomsten te zoeken. Op school zijn we met elkaar bezig met de vorming van kinderen, die de toekomst voor zich hebben liggen. Voor die toekomst willen we zorgen dat ieder kind sterk is in de wereld waarin hij leeft, hij zichzelf mag zijn en de vaardigheden heeft geleerd om tot ontplooiing te komen.

1.4 VISIE OP LEREN EN ONTWIKKELING

Met ons onderwijs willen we iedere leerling voorbereiden op een positieve deelname aan de maatschappij. Dit doen wij door middel van een breed aanbod en een uitdagende, rijke leeromgeving. Wij willen als school de basis leggen voor een leven lang leren: een leven lang jezelf blijven ontwikkelen. We brengen kinderen de kennis en vaardigheden bij die zij hiervoor nodig hebben.

EEN VEILIG EN GEBORGEN KLIMAAT

Om tot optimale ontplooiing te komen is een veilig en geborgen klimaat van onmisbare waarde. In ons Sociaal Veiligheidsplan staat onze visie op veiligheid omschreven en hoe wij door middel van school brede afspraken en protocollen voor iedereen een veilige omgeving realiseren. Dit plan voor Sociale Veiligheid wordt ieder jaar geëvalueerd en geactualiseerd.

Om een veilige klas in een veilige school te waarborgen, is het belangrijk dat iedere leerling gezien wordt. Door de ontwikkeling van leerlingen op sociaal-emotioneel gebied te volgen, krijgen we beter zicht op hoe leerlingen zich voelen en gedragen op school en waar mogelijk extra ondersteuning nodig is voor de leerling en/of de leerkracht. Meer informatie leest u in het plan Sociale Veiligheid dat u op de website van onze school kunt vinden.

THEMATISCH WERKEN

In de kleuterbouw wordt er thematisch gewerkt vanuit de SLO doelen. Een thema is de verpakking van het berekende aanbod en zorgt voor verbinding met passende inhoud in een betekenisvolle context. Denk aan: Sinterklaas en rijmen, de supermarkt en geld of de boerderij en meten (oppervlakte en omtrek). Thematisch werken biedt samenhang tussen de verschillende activiteiten en is goed voor de stimulering van de taalontwikkeling. Binnen een thema kunnen



kleuters, versterkt met Logo3000, woordbetekenissen herhalen en toepassen. Thematisch werken zorgt voor betrokkenheid van de leerlingen, het vergoot de sociale interactie en het geeft inhoud en betekenis aan de wereld om hen heen.



DOOR DIFFERENTIATIE TOT PRESTATIE

Binnen alle groepen wordt ingespeeld op de leermogelijkheden van elke leerling. Wij werken volgens de principes van Expliciete Directe Instructie (EDI) en stemmen de instructie af op de behoeften van de groep. Hierdoor kunnen leerlingen die het doel al beheersen eerder aan de slag op eigen doel en niveau en is er tijd voor verlengde instructie voor leerlingen die meer nodig hebben.

Door het gebruik van de documenten van Zicht op Ontwikkeling houden wij zicht op de school, de groep en de individuele leerling. Wij kijken zo wat elke groep en iedere leerling nodig heeft om optimaal tot ontwikkeling te komen.

INTENSIEVE EXTRA ZORG

Op de Paus Johannes is een deskundig team aanwezig. In het kader van Passend Onderwijs is de zorg die wij op school kunnen bieden vastgelegd in het Schoolondersteuningprofiel (SOP) van samenwerkingsverband Onderwijscollectief. U vindt deze terug op onze website. Wij hebben nauwe contacten met externe partijen zoals het Schoolmaatschappelijk werk, Jeugdondersteuningsteam (JOT), de schoolarts, Jeugdzorg en de dyslexiebegeleidingsdienst, fysiotherapie en logopedie.

EDUCATIEF PARTNERSCHAP

Als school geloven wij dat ouders en school, in het belang van het kind, evenveel inspanning moeten verrichten om het beste onderwijs en de beste opvoeding voor het kind te realiseren. Hierbij is de school uiteraard eindverantwoordelijk voor het onderwijs en de ouder voor de opvoeding. Deze vorm van samenwerking heet educatief partnerschap. Gelijkwaardigheid en onderling vertrouwen is hierbij van essentieel belang. We willen de lijn tussen ouders en school kort houden en hechten veel waarde aan een open en transparante communicatie. Ondersteunend hierin is onze ouderconsulente, zij vormt een laagdrempelige schakel tussen ouders en leerkracht.

ONDERWIJS VOOR DE TOEKOMST

Wij geloven dat onderwijs leerlingen de vaardigheden moet geven om nu sterk te staan en hen voor moet bereiden op de toekomst. Het gebruik van moderne onderwijsmiddelen en het bijbrengen van digitale kennis en vaardigheden is daarom een wezenlijk onderdeel van ons onderwijs. Daarnaast wordt het aanleren van sociale vaardigheden en executieve functies niet vergeten, we leren ze hoe de maatschappij werkt en wat zij hierin kunnen bijdragen. Wij werken in groep 3 t/m 8 met chromebooks waarop kinderen, middels Snappet, de aangeboden lesstof doelgericht en adaptief verwerken. Door minimaal één keer per maand met alle leerling in gesprek te gaan over de behaalde en te behalen doelen maken wij ze eigenaar van hun eigen leerproces en vergoten hiermee de betrokkenheid.

Daarnaast zal er op vaste momenten ook huiswerkbegeleiding na schooltijd worden aangeboden.

2. DE INRICHTING VAN ONS ONDERWIJS

In de wet op het primair onderwijs staat beschreven aan welke eisen het onderwijs moet voldoen. Ook de wet Passend Onderwijs stelt eisen aan de inrichting van ons onderwijs. In de hiernavolgende paragrafen wordt aangegeven op welke wijze wij invulling geven aan deze wettelijke eisen.

2.1 ONONDERBROKEN ONTWIKKELING

Wij beogen leerlingen bij ons op school een ononderbroken ontwikkeling te laten doormaken. De leerlingen volgen onderwijs in een leerstofjaarklassensysteem. De ontwikkeling van iedere leerling wordt gevolgd in onze cyclus Zicht Op Ontwikkeling. Hierin volgen wij de school, de groep en de leerling op CITO- en methodetoetsen maar ook sociaal-emotioneel. De leerling wordt actief betrokken bij zijn eigen leerproces door heldere doelen te stellen en het voeren van kindgesprekken. Over de uitkomsten voeren wij op geplande momenten, maar ook wanneer de situatie hierom vraagt, gesprekken met ouders en de leerling.

Onderwijs op maat vraagt om afstemming van het onderwijs op individuele verschillen. Voor de kinderen met expliciete onderwijsbehoeften brengen wij in kaart waar deze behoefte ligt. Samen zoeken leerkracht en intern begeleider naar een manier waarop bij de (zorg)leerling de ontwikkeling optimaal wordt. Dit wordt verwerkt in het groepsoverzicht en het individuele leerlingenoverzicht. De leerkracht is verantwoordelijk voor de uitvoering en heeft direct contact met de ouders over de vorderingen van het kind. De evaluatie wordt door de leerkracht en IB'er gedaan, hierin worden de leerling en de ouders betrokken.

Kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong en/of (hoog)begaafdheid worden bij ons gesignaleerd in de groep aan de hand van resultaten op methodegebonden en Cito-toetsen, observatie van hun werkhouding, motivatie, interesse. Deze kinderen willen we uitdaging bieden in de vorm van verdiepende, verrijkende en uitdagende opdrachten. Hiervoor maken wij onder meer gebruik van de verrijkingsmogelijkheden die Snappet biedt op de verschillende doelen. Tijdens de groepsbespreking worden de onderwijs- en/of ondersteuningsbehoeften van de leerling besproken. Met het kind wordt besproken wat zijn leervraag of uitdaging is.

In groep 1/2 wordt er gewerkt met het observatiemodel BOSOS. Met BOSOS de ontwikkeling van de leerlingen zo duidelijk en zorgvuldig mogelijk in kaart gebracht wordt en integreert met de nieuwe ontwikkelingsgerichte visie.

De sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen wordt gevolgd door afname van de SCOL, in samenhang met de methode Kwink. Hiermee wordt in kaart gebracht hoe de kinderen het klimaat in de klas, onderlinge leerling relaties, de relatie met de leerkracht en de orde in de klas ervaren. De uitkomsten hiervan worden met de Intern Begeleider besproken en de vertrouwenspersoon gaat persoonlijk langs bij leerlingen die hebben aangegeven hier behoefte aan te hebben.

2.2 BREDE ONTWIKKELING

Ons onderwijs richt zich niet alleen op feitenkennis maar ook op de emotionele en de verstandelijke ontwikkeling, op het ontwikkelen van creativiteit, op het verwerven van noodzakelijke kennis en van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden. Dit wordt de brede ontwikkeling genoemd. Bij de meeste vakgebieden maken wij gebruik van een methode, al dan niet aangevuld met eigen materiaal, projecten en externe instanties die lessen en workshops verzorgen. In alle klassen wordt gebruik gemaakt van samenwerkend en bewegend leren in verschillende werkvormen en we hebben een samenwerking met 3Sport voor de TSO.

ONDERWIJS AAN JONGE KINDEREN.

Willen kinderen tot ontwikkeling kunnen komen, dan moeten er een aantal voorwaarden zijn; kinderen moeten vrij zijn van emotionele belemmeringen, ze hebben een gezond zelfvertrouwen en een positief zelfbeeld nodig en moeten nieuwsgierig, onderzoekend en ondernemend zijn en zinvolle activiteiten aangeboden krijgen, gericht op de zone van de naaste ontwikkeling.

Niet elk kind hoeft hetzelfde te willen of hetzelfde te kunnen. Er moet ruimte zijn voor de eigenheid van elk kind. Het kind mag zich ontwikkelen in zijn eigen tempo en krijgt ruimte om aan te geven waar hij aan toe is. Indien nodig biedt de leerkracht het kind extra mogelijkheden om betekenisvolle ervaringen op te doen.

Naast het observeren en noteren in het logboek, biedt de leerkracht ook lessen aan binnen de context van het thema en vanuit de SLO doelen. Dit om kennis en vaardigheden over te brengen, deze worden daarna verwerkt en uitgespeeld in de verschillende hoeken.

Gedurende het schooljaar komen er diverse thema's aan bod. Hierbij worden de methodes Kleuterplein, Kleuter Universiteit, Logo3000, Met Sprongen Vooruit, Rekensprint, Fonemisch bewustzijn, Schrijfdans en Ik & Ko als bronnenboek gebruikt.

We gebruiken in de onderbouw het BOSOS-leerlingvolgsysteem. BOSOS staat voor Beredeneerd aanbod, Observeren, Signaleren, Opbrengst gericht, Specifiek voor jouw praktijk. Het is een leerlingvolgsysteem dat kleuters volgt door observaties gebaseerd op de lijnen van Stichting Leerplan Ontwikkeling (SLO). Extra aandacht gaat ook dit jaar uit naar het taal- en woordenschatonderwijs. Wij zijn hiervoor in 2021 een samenwerking aangegaan met Studievaart om al onze leerlingen van groep 1 t/m 3 te screenen op hun taalontwikkeling. Zo hebben wij een goed beeld waar wij extra aandacht aan moeten besteden binnen ons taalonderwijs. In 2022 zijn wij gestart met LOGO3000 waarmee we expliciet aandacht te besteden aan de woordenschatontwikkeling van onze leerlingen.

We werken ook samen met de gemeente Nissewaard om de brede ontwikkeling, maar zeker ook de taalontwikkeling te stimuleren. Dit staat omschreven in het VVE beleid.

Voorschoolse Educatie (VE) is stimulering van de brede ontwikkeling met focus op taalontwikkeling van peuters (2- 4 jaar) en valt onder de verantwoordelijkheid van gemeenten. VVE-peuters gaan meer dagdelen naar de peuteropvang dan niet-VVE-peuters. Als er VVE-peuters op een groep aanwezig zijn, moet er gewerkt worden met een VVE-programma en worden er hogere eisen gesteld aan de pedagogisch medewerkers die voor de groep staan. De Onderwijsinspectie en GGD controleren of VVE-peuters een rijk taalaanbod krijgen.

Vroegschoolse Educatie is stimulering van de brede ontwikkeling met focus op taalontwikkeling bij kleuters (4-6 jaar) en valt onder de verantwoordelijkheid van het onderwijs. Het onderwijs mag Vroegschoolse Educatie naar eigen inzicht inrichten. De Onderwijsinspectie controleert of VVE-kleuters een rijk taalaanbod krijgen en of het om een beredeneerd aanbod gaat.

De VVE-partners in Nissewaard geven jonge kinderen de beste kansen om zich te kunnen ontplooiën en ontwikkelen zodat hun start in het onderwijs en de maatschappij zo goed mogelijk is. In de eerste zes jaar maakt het kind de grootste ontwikkeling door. Door het stimuleren van de taalontwikkeling en verminderen van taalachterstanden worden de ontwikkelingskansen van jonge kinderen vergroot. Informatie vanuit de voorschool is enorm belangrijk om deze afweging goed te kunnen maken. Het is daarom in ieders belang dat er altijd een goede, warme overdracht plaatsvindt van VVE-kinderen. Voor de volledigheid melden we dat de warme overdracht rond 3 jaar en 8 maanden niet het enige

moment is dat de ontwikkeling van peuters besproken wordt. Voor VVE-kinderen waarbij zorgen zijn over hun ontwikkeling, is afgesproken dat al eerder (intentie is uitgesproken voor 3 jaar en 3 maanden) met medeweten en/of samen met ouders dan de overdracht er een overleg plaatsvindt tussen de voorschool en het samenwerkingsverband met eventueel zorgpartijen zoals VSMW, SWV, JGZ of JOT. De voorschool neemt het initiatief voor dit overleg. In dit overleg wordt de ontwikkeling van het betreffende kind besproken, wat bijdraagt aan een passend aanbod voor dit kind in zowel voorschool als toekomstige basisschool. De doelen voor 2021-2026 zijn :

1. De gegevens van 100% van de VVE-kinderen en zorgkinderen worden warm overgedragen.
2. De gegevens van 100% van de reguliere kinderen worden overgedragen.

GROEP 3 T/M 8

NEDERLANDS - LEZEN

Voor het leren lezen in groep 3 maken wij gebruik van de methode Lijn 3. Op

een speelse maar ook zeer gestructureerde manier leren de kinderen in ongeveer zeven maanden de eerste beginselen van het lezen. Lijn 3 biedt veel mogelijkheden

om te differentiëren. Er wordt aan ieder kind leesonderwijs op maat gegeven.

Spelling en leesbegrip komen binnen deze methode ook aan bod. De groepen 4 en 5 maken gebruik van de

methode Karakter om het technisch lezen stevig neer te zetten. In de groepen 6 t/m 8 zetten we het technisch lezen voort met ondersteuning van Nieuwsbegrip. Voor begrijpend lezen gebruiken we Nieuwsbegrip Goud in combinatie met Kentalis Weerwoord, we vullen dit waar nodig aan met rijke teksten.



Elke dag wordt tijd ingepland waarin de leerlingen in een zelfgekozen boek lezen. Om het lezen te stimuleren blijven voorlezen in de groepen en gebruik maken van de Bibliotheek op School. Kinderen kunnen hier boeken uitzoeken en meenemen naar de klas. Het uiteindelijke doel is dat het kind aan het eind van de basisschool een tekst vlot en nauwkeurig kan lezen en begrijpen, met plezier leest en daardoor leert.

TAAL EN SPELLING

De groepen 4 en 5 werken met de taalmethode Snappet Taal en Spelling. Snappet Taal en Snappet Spelling gaan uit van een combinatie van digitaal en papier. Bij elk leerdoel is extra oefenmateriaal beschikbaar in het werkboek. Een goede taalontwikkeling is belangrijk om te kunnen communiceren, om jezelf te ontwikkelen en contact te maken met anderen. Kortom: om je eigen plek te vinden binnen de samenleving. Een goede taalontwikkeling betekent een uitgebreide passieve en actieve woordenschat, inzicht in taal en betekenis en een goede beheersing van mondelinge en schriftelijke vaardigheden. In Snappet Taal en Spelling wordt gestructureerd gewerkt aan het beheersen van deze vaardigheden en het betekenisvol toepassen ervan. In ieder blok staat een overkoepelend thema centraal, waar twee woordenschatthema's aan gekoppeld zijn, met bijbehorende doelwoorden en een doel voor schooltaalwoorden. Snappet Taal en Snappet Spelling zijn zo opgezet dat je eenvoudig de koppeling kunt maken met andere vakken zoals wereldoriëntatie of met schoolbrede thema's. De

groepen 6 t/m 8 werken nog Taal en Spelling Vitaal op Snappet deze zullen we stapsgewijs gaan vervangen door Snappet Taal en Spelling. Taal en Spelling Vitaal is een resultaatgerichte methode die is opgebouwd rondom thema's waarin taalverzorging, woordenschat en spelling zijn verwerkt. Ook mondelinge taalvaardigheid is een vast onderdeel. De doelen zijn helder en het is voor alle leerlingen mogelijk om middels werkpakketten adaptief aan hun eigen doel te werken. Bij de lessen zit een verscheidenheid aan werkbladen waardoor we zowel op papier als digitaal de lesstof verwerken.

REKENEN

Met de methode Instruct! Op Snappet bieden we rekenen-wiskunde aan onze leerlingen. Dit is een methode waarin de meest recente inzichten op het gebied van rekenonderwijs zijn verwerkt. Deze digitale methode is adaptief, dat wil zeggen dat het de stof aanpast aan het niveau van het kind. Duidelijke instructie en veel herhalingsoefeningen zorgen voor het nodige vertrouwen. Zodra dat er is kan iedere rekenaar op zijn of haar eigen niveau kennis verdiepen en vaardigheden toepassen in contexten. Door het openzetten van werkpakketten, verrijking, automatiseren of het oefenen op CITO vraagstukken kunnen we iedere leerling bieden wat hij nodig heeft om de volgende stap te zetten in zijn rekenontwikkeling.

SCHRIJVEN

Met de methode Klinkers leren de kinderen vanaf groep 3 letters en cijfers schrijven. Deze methode bevat een doorgaande leerlijn van groep 3 t/m 8. De materiaalkeuze is zeer belangrijk in verband met een goede pengreep en een goede pendruk. Er wordt gestart met lange, dikke driehoekige potloden. Door middel van observaties wordt bepaald of er kan worden overgegaan naar gewone potloden. De kinderen beginnen halverwege groep 4 met het schrijven met de rollerpen of balpen. Vanaf groep 5 wordt hier bijna al het schriftelijk werk mee gemaakt.

WERELDORIENTATIE

Met ingang van het schooljaar 2024-2025 starten wij met een nieuwe methode voor wereldoriëntatie; Blink geïntegreerd. Deze methode integreert verschillende vakgebieden en zal onze methodes voor natuur & techniek, aardrijkskunde en geschiedenis vervangen. Blink Wereld-geïntegreerd werkt schoolbreed aan de kerndoelen vanuit thema's waarvan de lessen steeds afgestemd zijn op de leeftijdscategorie. Je besteedt dan ongeveer zes weken aan een thema, het aantal lessen kan makkelijk worden uitgebouwd indien gewenst. Het zijn thema's die aansluiten bij de beleavingswereld van de leerlingen zodat zij gemakkelijk geïnteresseerd raken. De verschillende onderdelen van wereldoriëntatie komen aan bod en we nemen ook een stukje burgerschap mee. In elk thema werken we samen met de leerlingen aan een eindopdracht. Alles wat ze leren, kunnen ze direct inzetten om deze opdracht te vervullen. Zo ontdekken ze de wereld en tegelijkertijd waarom ze dat verder helpt, op school en in hun leven.



OPBOUW THEMA'S



Voor verkeer gebruiken we de methode Veilig Verkeer Nederland. Naast de methode doen de kinderen uit groep 7 een theoretisch en praktisch verkeersexamen van Veilig Verkeer Nederland.

ENGELS

Met Engels werken wij met de methode Join in voor de groepen 1 t/m 8. Join in volgt de leeftijdsontwikkeling van kinderen. In de onderbouw leren ze Engels zoals ze hun moedertaal hebben geleerd: door te luisteren en hierop te reageren. In de bovenbouw komt hier spreken, lezen en schrijven bij. Join in werkt met Total Physical Response (TPR). Deze techniek gaat ervan uit dat je een tweede taal het best leert zoals je ook je moedertaal hebt geleerd. En dat is: door te luisteren en daarna te reageren met een actie. Onze leerkrachten spelen een belangrijke rol omdat zij de opdrachten voordoen. TPR komt aan bod in elke les, handleiding en digibordapplicatie. Tijdens de lessen spreek je alleen maar Engels. Zo wordt Engels ook voor de kinderen heel normaal. De taal krijgt meteen een functie: een bruikbaar communicatiemiddel in een echte situatie. Ook de handleiding is Engels. Join in voldoet aan de kerndoelen en het referentieniveau A1 voor Engels in het basisonderwijs. Alles is aanwezig om uit te komen op minimaal A2-niveau aan het eind van groep 8. Zo bereiden we kinderen nog beter voor op het voortgezet onderwijs.

LEVENSBSCHOUWING

We gaan op school uit van de 7 kernwaarden: respect, geloof, verwondering, hoop, verbondenheid, vertrouwen en zorg. De kinderen verlaten de school met enige kennis van wereldgodsdiensten, christelijke stromingen, levensbeschouwingen (geloofs)-overtuigingen, filosofische stromingen. Daarnaast besteden wij aandacht aan onze eigen katholieke identiteit in de dagopening en de katholieke vieringen. Wij onderhouden een goed contact met de Felicitas Parochie en maken gebruik van de kennis en expertise van de pastoraal medewerkers om ons te begeleiden en ondersteunen, zowel in de kerk als op school.

BEWEGINGSONDERWIJS

Voor een optimale ontplooiing dient aandacht te worden besteed aan de ontwikkeling van de motorische en zintuiglijke ontwikkeling. Dit geldt zeker voor kinderen van 4 t/m 7 jaar, omdat deze kinderen vooral spelend en bewegend leren.

In groep 1 en 2 spelen de kinderen dagelijks buiten en krijgen bewegingsonderwijs in de speelzaal (minimaal twee keer per week). Ze doen daar oefeningen en spelletjes. Vanaf groep 3 krijgen de kinderen twee maal per week gymles in de gymzaal van een vakleerkracht. Naast oefeningen speelt spel hierbij een grote rol. Hiernaast werken wij samen met 3SSport, zij verzorgen sport en spelactiviteiten gedurende de TSO. Hiermee voldoen wij aan de richtlijn van 2 keer per week 45 minuten bewegingsonderwijs.

BEELDDE VORMING

Wij hechten veel waarde aan de creatieve ontwikkeling van het kind. Tijdens de expressie uren worden verschillende doelen nagestreefd:

- ontwikkelen van creativiteit
- aanleren van vaardigheden
- verbeteren van de fijne motoriek
- gevoelens uiten d.m.v. vorm, kleur en beweging

Beeldende vorming wordt in verschillende vormen aangeboden. Wij hebben op onze school een uitgewerkte lessenserie waarin 1x per week verschillende disciplines zoals o.a. toneel, muziek, tekenen, natuurkundige proeven en programmeren worden gevolgd. De klassen worden door elkaar ingedeeld en de kinderen volgen ieder onderdeel 2 keer, daarna gaan ze door naar het volgende onderdeel. Zo proberen wij een zo groot mogelijke variatie aan te bieden. Ook een onderdeel hiervan vormt de Cultuureducatie vanuit de gemeente waarbij kinderen in aanraking komende met beeldende vorming.



ICT

Op het gebied van ICT zijn er veel nieuwe ontwikkelingen. Wij zien ICT vooral als een zeer waardevolle ondersteuning bij onze lessen. Daarnaast willen wij de leerlingen vaardigheden bij brengen die zij nodig hebben om zich in deze technische wereld te ontwikkelen.

In de groepen 1-2 t/m 8 hangt in elk lokaal een digibord.

In de groepen 1-2 en 3 zijn er tablets beschikbaar om in te zetten.

Er zijn voor de groepen 4 t/m 8 Chromebooks beschikbaar; er is voor ieder kind een digitale leeromgeving gecreëerd. Samen met materialen als Bee-Bot, Osobot, Technisch Lego en de Osmo maakt dit ons digitale aanbod compleet.

Wij werken met DigiWijzer, een methode die de doelen van digitale geletterdheid afdekt. Kinderen leren hier op allerlei verschillende vlakken omgaan met computerprogramma's en sociale media. In samenwerking met Digiwijzer Nederland zal er de komende jaren op verschillende manieren aan Digitale Geletterdheid worden gewerkt, waarbij de digitale kennis en vaardigheden van de leerlingen, ouders/verzorgers én het schoolteam zullen worden verbeterd. Ons implementatieplan vormt hiervoor de basis. Binnen dit implementatieplan wordt beschreven hoe de huidige situatie eruit ziet, wat de visie van Basisschool Paus Johannes is op Digitale Geletterdheid en hoe het plan eruit zal zien voor de komende jaren. Daarnaast is er een op maat gemaakt lespakket van Digiwijzer Nederland opgenomen inclusief bijbehorende kerncompetenties. Aan de hand van dit plan zal Digitale Geletterdheid de komende jaren in het onderwijs worden geïntegreerd. Gedurende het schooljaar 2024/2025 zal er vanuit Digiwijzer Nederland nog veel begeleiding zijn voor zowel de leerlingen als de leerkrachten. Zo krijgen de leerlingen voorlichting en worden de leerkrachten geïnspireerd om vanaf het schooljaar 2025/2026 zelfstandig lessen Digitale Geletterdheid te kunnen verzorgen aan de hand van de lesmaterialen van Digiwijzer Nederland.

2.3 MULTICULTURELE SAMENLEVING

Artikel 8 lid 3 WPO geeft aan: Het onderwijs:

- a. gaat er mede van uit dat leerlingen opgroeien in een pluriforme samenleving,
- b. is mede gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie, en
- c. is er mede op gericht dat leerlingen kennis hebben van en kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten. Het onderwijs wordt zodanig ingericht dat daarbij op structurele en herkenbare wijze aandacht wordt besteed aan het bestrijden van achterstanden in het bijzonder in de beheersing van de Nederlandse taal. Daar zorgen we op onze school voor door de eerder genoemde vakinhouden die wij aanbieden.

2.4 KERNDOELEN EN REFERENTIENIVEAUS

Scholen zijn wettelijk verplicht de referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen in het onderwijsaanbod als uitgangspunt te nemen. De referentieniveaus beschrijven welke basiskennis en vaardigheden de leerlingen op een bepaald moment moeten beheersen. Voor het basisonderwijs zijn er twee niveaus, een fundamenteel niveau (1F/2F) en een streefniveau (1S), omschreven. Het streefniveau omvat het fundamentele niveau. In het onderwijs moeten we hoge, maar realistische doelen stellen. Het is de bedoeling dat zoveel mogelijk leerlingen aan het einde van de basisschool het streefniveau 1S of hoger halen, maar in elk geval het fundamentele niveau 1F. In ons onderwijs richten we de doelen en inhouden van het taal- en rekenonderwijs dus zoveel mogelijk op het behalen van niveau 1S. We houden hierbij natuurlijk rekening met de capaciteiten van iedere leerling en stemmen de instructie en het aanbod af op de specifieke behoeften van de groep.

3. SOCIALE VEILIGHEID

Wij geloven dat kinderen pas tot ontwikkeling komen als zij in een veilige, vertrouwde omgeving verblijven. In ons Sociaal Veiligheidsplan beschrijven wij wat we als school ondernemen om een veilig klimaat te realiseren waarin pesten en incidenten tot een minimum beperkt worden en kinderen op een positieve manier met elkaar omgaan. In deze schoolgids beperken we ons tot het beschrijven van onze visie en kernwaarden en de wijze waarop we de ontwikkeling van kinderen volgen, voor meer informatie en de protocollen verwijzen wij u naar het Sociaal Veiligheidsplan op onze website.

3.1 VISIE

Wij willen onze leerlingen stimuleren om een positief-kritische levenshouding te ontwikkelen.

Daarmee leren zij op te komen voor hun eigen mening en ideeën, zelf keuzes te maken en de verantwoordelijkheid voor die keuzes te aanvaarden en te dragen. De sleutel hierbij is dat ze hun eigen gevoelens kunnen begrijpen en uiten en dat ze een positief zelfbeeld ontwikkelen.

We geloven dat iedereen unieke talenten tot zijn beschikking heeft en school is een plek waar zij deze mogen ontplooien, waar zij ontdekken welke kwaliteiten zij hebben en hoe ze deze in kunnen zetten..

We hebben oog voor ontwikkelingen in de snel veranderende wereld en stemmen ons onderwijsaanbod hierop af om kinderen de kennis en vaardigheden mee te geven die zij nodig hebben om deel uit te maken van de maatschappij.

We leven in een multiculturele samenleving waarin wij vinden dat geven en nemen in evenwicht moet zijn. Wij het voor onze leerlingen van belang dat zij met anderen leren samenwerken en daartoe ook bereid zijn. Dat zij met emoties en of conflicten leren omgaan en daarbij leren oplossingsgericht te zijn. Respect en begrip voor elkaar, een luisterend oor en het accepteren van individuele verschillen zijn daarbij een belangrijke uitgangspunten.

Wij realiseren ons dat in een snel veranderende maatschappij een schoolklimaat van rust, veiligheid en regelmaat in belangrijke mate bijdraagt aan de ontwikkeling van kinderen. Wij zijn ervan overtuigd, dat kinderen pas tot ontwikkeling kunnen komen als het goed met hen gaat, maar daar hebben niet alleen wij invloed op. Daarom hechten wij grote waarde aan de betrokkenheid van de ouders met de school en aan een open dialoog. Samen willen wij kinderen leren op een respectvolle en positief kritische manier om te gaan met zichzelf, met anderen en met de hun omringende wereld. Alleen op die manier komt de missie van onze school werkelijk tot leven:

Alle kinderen zijn sterren, wij willen dat ieder kind zijn glans behoudt.

3.2 KERNWAARDEN

Op de Paus Johannes zijn de zeven kernwaarden van de RVKO leidend voor ons handelen en de manier waarop we met elkaar omgaan. Deze zeven waarden zijn:

Respect	‘We hebben respect voor elkaar en onze omgeving’.
Hoop	‘We hebben het geloof en de hoop dat we samen een mooie wereld kunnen maken’.
Zorg	‘We zorgen voor elkaar en onze omgeving’
Gerechtigheid	‘We krijgen allemaal eerlijke kansen en een eerlijke behandeling’
Vertrouwen	‘We vertrouwen op elkaar en kunnen alles met elkaar bespreken’
Verbondenheid	‘We voelen ons verbonden met elkaar en onze omgeving’
Verwondering	‘We verwonderen ons over de wereld om ons heen’

3.3 IEDER KIND IN BEELD

Om een veilige klas in een veilige school te realiseren, is het belangrijk dat ieder kind gezien wordt. Door de ontwikkeling van kinderen op sociaal-emotioneel gebied te volgen, krijgen we beter zicht op hoe kinderen zich voelen en gedragen op school en waar mogelijk extra ondersteuning nodig is voor het kind en/of de leerkracht.

ParnasSys

In ons leerlingvolg- en administratiesysteem ParnasSys wordt, naast de cyclus Zicht op Ontwikkeling, de ontwikkeling van onze leerlingen genoteerd en gevolgd. Hier worden de cijfers van toetsen, ziekmeldingen en andere bijzonderheden opgeslagen. Leerkrachten noteren in ParnasSys ook verslagen van gespreken met leerlingen, ouders, externen en eventuele gebeurtenissen die van belang zijn. Ieder kind heeft zo gedurende zijn/haar loopbaan op school een digitaal dossier waarin alles over de ontwikkeling terug te vinden is. Voor ouders is via de ouderportaal terug te zien welke resultaten het kind behaald heeft en hoe vaak hij/zij absent is geweest. Voor activatie van het ouderportaal kunnen ouders zich tot de directie wenden. Sinds schooljaar 2023-2024 werken wij met CITO leerling in beeld, vanaf dat moment maken leerlingen uit groep 8 een doorstroomtoets. Vanuit Cito is er een gloednieuwe doorstroomtoets ontwikkeld, die onderdeel is van het LVS Leerling in beeld. Daarmee wordt een volledig leerlingvolgsysteem voor groep 3 tot en met 8 aangeboden. De Leerling in beeld-doorstroomtoets geeft aan het einde van groep 8 een objectief beeld van waar je leerling staat op het gebied van taal en rekenen. Deze doorstroomtoets is zowel op papier als digitaal af te nemen bij je leerlingen en geeft rapportages op leerling-, groeps- en schoolniveau. De Leerling in beeld-doorstroomtoets helpt elke leerling zichtbaar te maken.



Smileys

In groep 1 t/m 8 starten we de ochtend en middag met het peilen van de stemming door middel van smileys. Iedere leerling mag aangeven hoe hij/zij zich bij binnenkomst voelt en de leerkracht noteert de score.

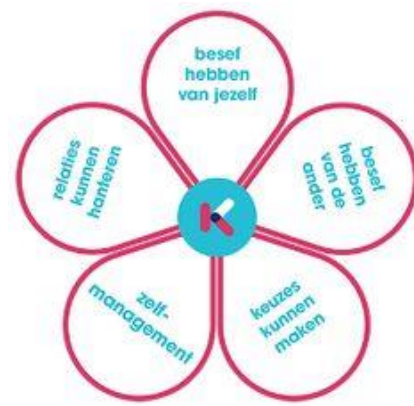
Het peilen van de stemming geeft leerkrachten inzicht in de gevoelens van kinderen en biedt kinderen de kans om zich voor het beginnen van de dag uit te spreken over gevoelens waar zij eventueel nog mee rondlopen. Kinderen komen soms binnen met situaties die thuis of buiten gespeeld hebben en wanneer zij dit kunnen uiten bij aankomst op school, voelen zij zich gehoord en gezien door de leerkracht. Wanneer een leerling regelmatig een rode smiley heeft wordt dit besproken met ouders en genoteerd in ParnasSys.



Kwink en SCOL

De Sociale Competentie Observatielijst (SCOL) is een leerlingvolgsysteem voor sociale competentie, welbevinden en sociale veiligheid. SCOL brengt de sociale competenties van onze leerlingen systematisch in kaart. Het meetinstrument is wetenschappelijk onderbouwd en voldoet aan de kwaliteitseisen die de onderwijsinspectie stelt.

De methode Kwink sluit goed aan op de metingen van SCOL.



Groepsbesprekingen/ groepspresentatie

Het zorgteam, bestaande uit twee Intern Begeleiders en de directie, heeft minimaal één keer per twee weken overleg over de leerlingenzorg. Tijdens deze bespreking wordt per groep doorgesproken of er specifieke zorg is over de groep of individuele leerlingen. Door middel van observaties en klassenbezoeken wordt door IB zicht gehouden op de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen en het pedagogisch klimaat in de groepen.

Op de Paus Johannes worden de volgende taken binnen het zorgteam vervuld:

Ilona van der Leist	Intern begeleider groep
	Aandachtsfunctionaris kindermishandeling
	Aanspreekpunt pesten
	Vertrouwenspersoon
	Specialist jonge kind
Ineke Lakerveld	Intern Begeleider
	Begeleider leerlingraad
Esther Wijnbelt	Coördinator veiligheidsbeleid en pesten

3.4 EEN SCHOOLBREDE METHODISCHE AANPAK

Op de Paus Johannes werken wij aan een positief en veilig schoolklimaat door naast veel zicht te houden op de ontwikkeling van kinderen, ook schoolbreed in te zetten op het vergroten en verbeteren van sociale vaardigheden. Tevens willen wij onze leerlingen voorbereiden op deelname aan de maatschappij. Hiervoor gebruiken wij een methodische aanpak die bestaat uit de volgende onderdelen.

Kwink

KWINK is een methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Het helpt bij het voorkomen van verstorend gedrag, waaronder pesten, door kinderen positief gedrag aan te leren. Kwink zet vijf SEL-competenties uit in een leerlijn voor de hele school, verbindt die aan de groepsfasen en creëert zo de beste voorwaarden voor een veilig leer- en leefklimaat. Kwink leert positief gedrag aan dat voor 85 tot 90% van de kinderen (primaire preventieniveau) voldoende is en voorkomt zo in veel gevallen onnodige 'reparatie' achteraf.

Er wordt gewerkt met een vaste lijst van 75 emotiewoorden, die kunnen kinderen gebruiken om hun innerlijke wereld goed te kunnen verduidelijken, waardoor de kans op misverstanden en conflicten

afneemt en de interactie met anderen beter verloopt. De emotiewoorden zijn een vast onderdeel van elke les.

Kwink werkt actief aan een veilig klimaat door kinderen van de onder- en middenbouw via internet een fictieve 'wereld' aan te bieden waarin dieren, met uitgesproken menselijk gedrag, situaties meemaken die zich ook in de gewone wereld kunnen voordoen, zodat er herkenning en/ of identificatie mogelijk is voor kinderen. Er is bewust gekozen voor een fictieve dierenwereld in plaats van voor verhalen uit het leven van kinderen zelf, zo komt het niet (te) dicht op de huid van kinderen komen waardoor ze zich niet meer veilig genoeg voelen om erover te praten. De bovenbouw werkt met verhalen waarin (animatie) personen voorkomen.

Kwink sluit aan bij de Week Tegen Pesten, de Week van de Mediawijsheid en de Week van de Lentekriebels.

Kwink Burgerschap

Om op een constructieve en vreedzame manier samen te kunnen leven, is het nodig dat we de spelregels van de samenleving kennen en delen. Zo kunnen we als volwassenen bijdragen en deelnemen aan de maatschappij. Kinderen krijgen niet altijd vanzelfsprekend, en in gelijke mate, vanuit huis kennis en respect mee voor de basiswaarden van onze samenleving. Dit vraagt van ons hen kennis en respect voor de basiswaarden bij te brengen. Wij zijn als school belangrijke oefen- en ontmoetingsplaatsen. Juist de omgang met medeleerlingen die anders zijn of andere denkbeelden op na houden, stelt leerlingen in staat een onderlinge verdraagzame houding te ontwikkelen. De school stemt aanpak en aanbod af op de leerlingenpopulatie van de school en de leefwereld van de leerlingen. Wij maken hen sterker in de wereld waarin zij leven.

Onze doelen zijn:

Kinderen kunnen vanuit verschillende perspectieven kijken naar de wereld om hen heen en naar elkaar.

Kinderen tonen verdraagzaamheid naar anderen.

Kinderen staan sterk in de wereld waarin zij leven.

De lessenserie zoals aangeboden in Kwink vormen de 'basis' van het behalen van de gestelde doelen ten behoeve van burgerschapsonderwijs, waarbij wij ervan uitgaan dat de leerlingen aan het einde van groep 8 de lessen hebben doorlopen. De dagelijks praktijk vormt de oefenplaats voor onze kinderen om zich te kunnen ontwikkelen tot wereldburgers en levenskunstenaars. In deze oefenplaats speelt naast de methodiek LeerKRACHT, de leerkracht zelf een grote rol. De leerkrachten handelen vanuit de gedachte: kinderen doen niet wat jij zegt, maar wat jij doet. Je als leerkracht en school hanteert. We zijn ons bewust dat burgerschap iets anders vraagt van leerkrachten: ze moeten niet vertellen wat het juiste antwoord is maar leerlingen laten nadenken over de mogelijke antwoorden, wat daar de voor- en nadelen van zijn en leerlingen de instrumenten bieden om zelf te bedenken wat zij een wenselijk antwoord vinden. Wij hebben sinds schooljaar 2022-2023 een leerlingraad, zij zijn de stem van de leerlingen en worden door IB begeleidt. Leerlingen kunnen ook oefenen in een leerlingkuip, met het leerlingbord in de klas.

Kinderen geven een score op de lesdoelen door, op verschillende manieren, formatief te evalueren. Wij zijn tevreden wanneer de kinderen aan het einde van groep 8 voldoende scores op het Rovict meetinstrument Burgerschap Meten. Dit meetinstrument is schooljaar 2022-2023 aangeschaft, wij

hebben hier een 0-meting uitgevoerd en daarna een voorjaarsafname. Zo hebben wij een beeld wat onze leerlingen nog van ons nodig hebben op de verschillende gebieden van burgerschapsonderwijs.

3.5 SCHOOLBREDE AFSPRAKEN

Om een veilige, positieve omgeving voor de leerlingen, hun ouders, alle leerkrachten en andere betrokkenen te realiseren, hebben we afspraken die schoolbreed zichtbaar zijn en uitgedragen worden. Zo spreken we met elkaar 'dezelfde taal'. Om in de school te zorgen voor rust en regelmaat zijn er praktische regels die in alle groepen gelden.



Klassenregels

Aan het begin van het schooljaar stelt iedere klas samen met de leerkracht een aantal klassenregels op. Deze regels zijn afgeleid van de drie hoofdafspraken die we op school hebben. De regels hangen zichtbaar in de klas.

Tot slot zijn specifieke afspraken m.b.t. de aanpak van pestgedrag, omgang met ongewenst gedrag, discriminatie, meldcode huiselijk geweld, ongewenst seksueel gedrag en sociale media opgenomen in de protocollen die u in ons Sociaal Veiligheidsplan vindt.

Afspraken rondom gedrag

Binnen school hebben we eenduidige afspraken omtrent gewenst gedrag. Tevens hebben we eenduidige consequenties bij ongewenst gedrag.

Deze regels en afspraken hebben wij samengevat in de gedragspiramide. In ons sociale veiligheidsplan kunt u hier meer over lezen.

Gedragprotocol Paus Johannes

3. Extreem ongewenst gedrag - Gevaar voor zichzelf en omgeving - Structureel ongewenst gedrag zonder verbetering ondanks aanpak samen met ouders en externe hulp - Fysiek geweld tegen een leerkracht - Buitenproportioneel geweld tegen een medeleerling	Acties van leerkrachten - Bijhouden opgesteld plan - Notitie maken in ParnasSys (stappen gedragsprotocol) - Medeleerlingen en/of zichzelf beschermen tegen leerling - Leerling verwijderen uit situatie	Acties van directie - Gesprek met ouders op school, directie is aanwezig - Schorsing/verwijdering van leerling - Beoordelen op de hoogte brengen van schorsing - Onderzoeken hervatten onderwijs binnen de eigen organisatie/ROU/besturen - Zorgen voor leerkracht
2. Structureel ongewenst gedrag - Dagelijks ongewenst gedrag zonder verbetering n.a.v. plan sociaal-emotioneel - Discriminatie - Bedreiging/intimidatie van een andere leerling/ouder/leerkracht - Bewust fysiek geweld naar andere leerlingen - Structureel pestgedrag - Stelen	Acties van leerkrachten - Ouders telefonisch op de hoogte brengen van het incident (bij geen gehoor: mail of social schools) - Notitie maken in ParnasSys (stappen gedragsprotocol) - Melding bij directie - Bijhouden opgesteld plan - Vervolggesprekken houden met ouder-kind - Contract opstellen met kind en ouders - Leerling uit klas verwijderen dagdeel/dag - Leerling evt. uitsluiten van activiteit	Acties van IB - Leerkracht ondersteunen in aanpak gedrag - directie op de hoogte brengen - Aansluiten bij gesprekken met ouders/leerkracht (IB/directie) - Evt. externe hulp inschakelen - Leerling evt. inbrengen in ROK overleg - Zorgen voor leerkracht - Officiële waarschuwing
1. (Dagelijks) ongewenst gedrag - Afwijkend taalgebruik/scheldwoorden ofwel met regelmaat of wel in ernstige mate - Brutaliteit tegenover leerkracht/andere volwassenen - Fysiek geweld naar medeleerlingen (anders dan bij losse incidenten) - Niet houden aan de gedragsregels normen binnen de school - Pesten - Moedwillig schade toebrengen aan omgeving en materialen - Stelen door een jonge leerling (t/m groep 3)	Acties van leerkrachten - Ouders telefonisch op de hoogte brengen van het incident (bij geen gehoor: mail of social schools) - Notitie maken in ParnasSys (stappen gedragsprotocol) - Leerling inbrengen bij IB - Kind-gesprekken voeren - Ouder-Kind-Leerkracht gesprek organiseren - Leerling binnen de klas zelfstandig leerplek aanbieden - Opstellen plan sociaal-emotioneel in samenwerking met betrokkenen - Plan laten tekenen door alle betrokkenen	Acties van IB - Organiseren intern zorgoverleg (evt. met schoolbegeleider/SMW) - Indien nodig aansluiten bij ouder-kind gesprekken - Opdracht geven tot opstellen notitie Aanpak Sociaal-Emotioneel - Indien nodig helpen bij het opstellen plan sociaal-emotioneel in samenwerking met betrokkenen
Losse incidenten - Niet opvolgen van de aanwijzingen van de leerkracht - Herhaaldelijk verstoren van de les - Onzorgvuldig omgaan met materiaal - Vloeken/schelden vanuit opwelling/emotie - Onbeleefd tegen leerkracht/andere volwassenen - Fysiek geweld tegen andere leerling binnen proporties (een duw/een schop,...)	Acties van leerkrachten - Ouders telefonisch op de hoogte brengen van het incident (bij geen gehoor: mail of social schools) - Notitie maken in ParnasSys - In gesprek gaan met de leerling - Leerling apart zetten in de klas - Werk na schooltijd laten afmaken (max 15 minuten) - Laten opschrijven van het incident ter reflectie en dit laten ondertekenen door ouders/verzoorgers - In overleg met directie/IB de leerling plaatsen buiten de klas met werk	Acties van IB/directie n.v.t.
Leerling - Als je aan je taak werkt, werk je aan je taak - Een ander mag geen last van je hebben - Toon respect voor elkaar en elkaars spullen - Wees aardig voor elkaar - Houd rekening met elkaar - Wees eerlijk en beleefd - Los ruzies op (met nette woorden en niet met handen) of vraag om hulp - Loop rustig door de school - Houd de school en omgeving netjes - Kom op tijd!	Leerkracht - Positieve benadering van leerlingen, ouders en collega's - Geef complimenten voor gewenst gedrag - Consequent handelen - Structuur en duidelijke routines in de groep - Passende omgeving creëren - Zorgt samen met collega's voor de sfeer en rust in de school - Zorgt voor duidelijke en zichtbare klassenafspraken - Spreekt niet alleen de eigen leerlingen aan - Sociale vaardigheidslessen en coöperatieve werkvormen inzetten	Hulpmiddelen - Time-timer - Methode Kwink - Timetimer - Stoplicht

BASISNIVEAU

Mobiele telefoons

Vanaf het schooljaar 2024-2025 is het gebruik van smartphones, tablets en smartwatches in de basisscholen wettelijk niet langer toegestaan. Als mobiele telefoons noodzakelijk zijn voor de inhoud van de les, zijn ze wel toegestaan, bijvoorbeeld in een les over mediawijsheid. Voor onze school hebben wij al een aantal jaren de afspraak dat telefoons en smartwatches die mee naar school worden genomen onder schooltijd in lockers worden bewaard.

Aan het einde van de dag worden deze weer uit de lockers gehaald en aan de leerlingen meegegeven.

Het niet hebben van een mobiel apparaat onder schooltijd zorgt volgens ons voor meer rust, een betere concentratie en een gevoel van veiligheid.

Wanneer een leerling toch zijn mobiele telefoon of smart watch vergeet in te leveren wordt dit alsnog gedaan. Wanneer een leerling de telefoon of smart watch actief gebruikt wordt deze afgenomen en in de locker gelegd. Bij herhaling hiervan wordt de telefoon niet meegegeven aan de leerling, maar vragen we de ouders deze op te halen.

Het team maakt gebruik van een mobiele telefoon onder werktijd. Er zijn een aantal noodzakelijk apps om te kunnen werken en wij zijn ook graag bereikbaar voor collega's. Daarnaast maken wij foto's en filmopnamen voor intern gebruik voor trainingsdoeleinden. Verder wordt het gebruik van een mobiele telefoon onder lestijd tot een minimum beperkt.

Informatiebeveiliging en privacy

Wij verwijzen u graag naar de privacyverklaring op website RVKO ([•privacyverklaring RVKO \(update maart 2023 - def. 1.0\).pdf](#)).

Heeft u vragen of zijn er onduidelijkheden over privacy binnen de school, neem dan gerust contact op met de directie.

Wij vragen u nadrukkelijk om terughoudend te zijn met het maken van foto's en video's binnen de school. Het is voor ouders en leerlingen niet toegestaan om foto's en video's die gemaakt zijn op school te delen via sociale media of te gebruiken voor commerciële doeleinden. Voor de content die wij delen op de social media kanalen van de school hebben wij expliciet toestemming gevraagd. Wanneer wij content willen plaatsen buiten deze kanalen zullen wij u altijd persoonlijk benaderen voor het geven van toestemming hiervoor.

4. DE SCHOOL EN HAAR VOORZIENINGEN

4.1 DE SCHOOL VAN BINNEN EN VAN BUITEN

De “Paus Johannes” is in 1969 gesticht. Oorspronkelijk bestond de school uit een kleuterschool onder de naam “Rafaël” en een lagere school onder de naam “Paus Johannesschool”. In 1985 bij de invoering van de Wet op het basisonderwijs ontstond de basisschool “Paus Johannes”. De kinderen op onze school zijn voor het grootste gedeelte afkomstig uit de wijk Sterrenkwartier, maar we hebben ook leerlingen uit de omliggende wijken.

De Paus Johannesschool had twee locaties in dezelfde straat.

Aan de Galileilaan 9a staat onze prachtige nieuwe school. Wij delen het gebouw met Klein Maar Dapper (peuteronderwijs, dagopvang en BSO) en basisschool Marimba. Het gebouw voorziet voor ons in 11 lokalen, spreekkamers, leerpleinen, een gemeenschappelijke speelzaal en een inpandige gymzaal. Op de begane grond zullen onze jongste leerlingen worden gehuisvest, zij hebben een ingang aan de zijkant van het gebouw zodat zij in alle rust naar binnen kunnen. De hogere groepen zullen boven hun lokaal krijgen, de bovenverdieping is bereikbaar middels een trap maar in het gebouw is ook een lift aanwezig.

Per 1 oktober 2022 staan 229 leerlingen op onze school ingeschreven. De “Paus Johannes” is een school met een gemengde leerlingpopulatie, we zijn een afspiegeling van de wijk waarin wij staan.

Team

Ons team bestaat uit 25 teamleden inclusief ons onderwijsondersteunend personeel. Er werken 4 mannen en 21 vrouwen, er is een mooie mix van kwaliteiten, expertises en werkervaring. Dat stelt het team in staat om samen sterk te staan in de uitdagingen die het onderwijs biedt. De dagelijkse leiding van de school is in handen van de directie. Onze school stelt jaarlijks stageplaatsen ter beschikking voor studenten van o.a. de Pabo.

Ieder jaar stelt het team gezamenlijk speerpunten vast, deze speerpunten vormen samen met de inspectiekaders ons jaarplan.

4.2 SCHOOLTIDEN

Op de Paus Johannesschool hebben wij een continuooster. De schooltijden zijn:

Maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag 8.30-14.15 uur

Woensdag 8.30-12.45 uur

Tijdens de lunch op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag eten alle kinderen op school. Als de kinderen buiten spelen hebben de leerkrachten pauze. De pauzes worden opgevangen door medewerkers van 3SSport. Tijdens het buiten spelen worden activiteiten aangeboden waar de kinderen aan mee mogen doen.

Gedurende het schooljaar staan er een aantal studiedagen gepland waarop de leerlingen vrij zijn. Deze data kunt u ook teruglezen in de kalender en op social schools.

herfstvakantie	26-10-24	03-11-24
kerstvakantie	21-12-24	05-01-25
aanbevolen extra vrije vrijdag	20-12-24	20-12-24
voorjaarsvakantie	22-02-25	02-03-25
Goede vrijdag/2e Paasdag	18-04-25	21-04-25
meivakantie (incl. koningsdag & 5 mei)	26-04-25	11-05-25
Hemelvaart	29-05-25	29-05-25
dag na Hemelvaart	30-05-25	30-05-25
2e Pinksterdag	09-06-25	09-06-25
zomervakantie	19-07-25	31-08-25
maandag	14-10-24	
vrijdag	15-11-24	
dinsdag	03-06-24	
woensdag	12-03-25	
Vrijdag	18-07-25	

Buitenschoolse opvang en TSO

De buitenschoolse opvang wordt door externe partijen geregeld. U bent vrij in de keuze hiervan. In het nieuwe gebouw werken wij samen met Klein Maar Dapper.

Voor de TSO werken wij samen met 3SSport, hier zijn voor u verder geen kosten of aanmeldingsprocedures aan verbonden.

4.2 ICT

De school maakt gebruik van moderne ICT-apparatuur om kinderen het best mogelijke onderwijs te bieden. In iedere klas hangt een digibord waarop de leerkracht de methodesoftware kan laten zien en op interactieve en digitale wijze les kan geven. Op het gebied van ICT zijn er veel nieuwe ontwikkelingen. Wij zien ICT vooral als een zeer waardevolle ondersteuning bij onze lessen.

Daarnaast willen wij de leerlingen vaardigheden

bijbrengen die zij nodig hebben om zich in deze technische wereld te ontwikkelen.

In de groepen 1-2 en 3 zijn tablets beschikbaar. Er zijn voor de groepen 4 t/m 8 chromebooks beschikbaar. De kinderen maken dagelijks gebruik van de chromebooks tijdens diverse lessen. Op deze wijze sluiten wij aan bij de belevingswereld van kinderen én maken we hen wegwijs in digitale vaardigheden. Er is voor ieder kind een digitale leeromgeving gecreëerd.



5. DE ZORG VOOR ONZE LEERLINGEN

5.1 LEERLINGVOLGSYSTEEM EN RAPPORTAGE

De vorderingen van leerlingen worden bijgehouden in de cyclus Zicht Op Ontwikkeling. In de groepen 1-2 wordt gebruik gemaakt van het ontwikkelingsvolgmodel BOSOS, de februari screening (BOSOS). In de groepen 3 t/m 8 worden naast de toetsen die bij de methodes horen, CITO-toetsen en SCOL/Kwink (sociaal-emotioneel) afgenomen.

Via mondeling verslag (groep 1) of met behulp van rapporten (groep 2 t/m 8) wordt hiervan verslag uitgebracht (rapportgesprekken) aan de ouders. Als ouders kan men dan zien op welke aspecten de leerkracht let en waar de waardering precies over gaat. In de weekplanning is opgenomen welke lessen er worden gegeven, wat het doel van de les is en met welke werkvormen de les wordt gegeven. Ook is er ruimte opgenomen voor differentiatie. In het logboek noteren de leerkrachten opvallendheden, welke leerlingen het doel niet hebben behaald en welke interventies zijn aangeboden of bij een volgende les moeten worden aangeboden. Dit is ook van belang voor

eventuele invallers en de volgende leerkracht. De documenten van Zicht Op Ontwikkeling worden aan het begin van het schooljaar met de opvolgende leerkracht doorgenomen. De leerkracht heeft verder regelmatig contact met de interne begeleider om opvallendheden of zorgen te bespreken. Door het openstellen van het ouderportaal in Parnassys kunnen de ouders vorderingen en resultaten van hun kind nauwgezet volgen. Ouders worden zo deelgenoot van de opbrengsten behaald door hun kind(-eren).



5.2 LEERLINGBESPREKING

De ontwikkeling van alle leerlingen wordt op school door de leerkrachten nauwlettend in de gaten gehouden. Regelmatig wordt er getoetst of de leerlingen de aangeboden leerstof wel begrepen hebben.

Ook de observatiegegevens van de leerkrachten zijn erg belangrijk. Al deze gegevens worden in de leerlingenbespreking besproken. Wanneer een leerkracht signaleert dat een kind leer- of gedragsproblemen heeft, wordt contact gezocht met de ouders en in onderling overleg geprobeerd om tot een oplossing te komen. De gesprekken zijn vertrouwelijk en het doel is om een mogelijk probleem (groot of klein) zowel op leergebied als op het gedrag van een kind vroegtijdig te onderkennen om dan zo snel mogelijk hulp te kunnen bieden. Bij twijfel over de juiste aanpak kan in overleg met de ouders een nader onderzoek worden aanvraagd door een medewerker van de Onderwijs Begeleidingsdienst. De interne begeleider coördineert de zorgverbreding in school.

5.3 SPECIALE ZORG

Bij het praten over speciale zorg is het goed om een onderscheid te maken tussen de diverse problemen die kunnen ontstaan. Gedacht wordt daarbij aan:

- Leerproblemen: het kind kan de aangeboden stof niet aan of de stof is veel te gemakkelijk;
- Lichamelijke problemen: tijdelijke of permanente beperkingen in lichamelijk functioneren

- Sociaal-emotionele problemen: bijv. gedragsproblemen

De school heeft als doel leer- of ontwikkelingsproblemen zo vroegtijdig mogelijk te signaleren en diagnostiseren. Naast dat de leerkracht een probleem kan signaleren d.m.v. observaties, kan dit ook door middel van de documenten van Zicht Op Ontwikkeling en Parnassys. Wanneer zich problemen voordoen, wordt het kind opgenomen in de leerlingenzorg. Ouders worden natuurlijk bij het gehele proces betrokken. In het kader van “Passend onderwijs” kan de school ook een beroep doen op specialistische hulp vanuit het samenwerkingsverband “Onderwijscollectief”.

Overlegmogelijkheden rondom zorgleerlingen

Wanneer er zorgen zijn om een leerling hebben we verschillende stappen die we nemen.

BASISONDERSTEUNING IN DE SCHOOL

Leerlingen die de basisaanpak volgen maar een kleine of kortdurende interventie nodig hebben, vallen hieronder. Dit kan zijn n.a.v. een bespreking met de intern begeleider of anoniem in het zorgteam. Tijdens deze bespreking maakt men gebruik van de beschikbare data op groeps- en leerlingniveau. De focus ligt op het onderwijsleerproces. Iedere interventie op het individuele kind wordt overlegd met de ouders. Alle interventies, acties en evaluaties worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem Parnassys. Wanneer de interventies geen of onvoldoende resultaat hebben dan wordt er opgeschaald.

ZORGOVERLEG

Wanneer er opgeschaald wordt naar het zorgoverleg worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. De intern begeleider heeft hier de regie. Samen met de schoolbegeleider kan worden gekeken of een externe collegiale consultatie wenselijk is. Gedacht kan worden aan een specialist vanuit Onderwijscollectief jeugdhulp (SMW), inzet expertise vanuit het (S)BO. De gezamenlijk opgestelde interventies worden uitgevoerd op groepsniveau, waarbij de leerkracht nogmaals reflecteert op het eigen handelen. Deze gegevens worden opgenomen in het leerlingvolgsysteem Parnassys. Wanneer er sprake is van een grote beïnvloedbare factor in de thuissituatie, dan voert jeugdhulp de regie. Als tijdens het zorgoverleg blijkt dat de interventies onvoldoende werken wordt er verder opgeschaald.

MULTI DISCIPLINAIR OVERLEG (MDO)

Een MDO wordt ingepland in samenwerking met de intern begeleider en de schoolbegeleider. De notities stimulerende/belemmerende factoren en de doelen uit het leerlingvolgsysteem Parnassys worden bijgewerkt. Zo wordt de leerling cyclisch gevolgd. Ouders zijn aanwezig bij het MDO, ook externen kunnen uitgenodigd worden. De schoolbegeleider heeft de regie en heeft contact met de onderwijskundig medewerker. De externen kunnen ingezet worden om mee te denken tijdens het MDO, zij geven tips/adviezen of observeren.

De ingezette interventies worden één keer per zes weken geëvalueerd met in ieder geval de ouders, de leerkracht en de intern begeleider. Dit wordt genoteerd in het leerlingvolgsysteem.

Bij voldoende resultaat worden de interventies doorgezet of afgeschaald.

Bij onvoldoende resultaat wordt er aangescherpt of opgeschaald.

OPSCALEN REGIONAAL OVERLEG KINDKRACHT-OVERLEG ONDERWIJSCOLLECTIEF

Mocht er tijdens het MDO gezien worden dat de omgevingsfactoren niet passend zijn bij de leerling, dan kan de leerling besproken worden binnen het zorgoverleg van het ROK. De ouders worden hierover ingelicht. De bij de leerling betrokken schoolbegeleider en de onderwijskundig medewerker overleggen of en zo ja welke expertise er nodig is tijdens de ROK-bespreking. Het integratief beeld wordt besproken volgens de zorgstructuur van het ROK en hier kan één van de volgende acties uitkomen:

*Nieuwe interventies binnen de huidige school op advies vanuit het ROK.

*Overstap van de leerling naar een andere reguliere school binnen het ROK.

OPSCHALEN TOELAATBAARHEIDSVERKLARING

Mocht er tijdens het MDO gedacht worden aan een overstap naar een speciale onderwijssetting dan worden de ouders ingelicht over de afgifte van een TLV.

Kijk op administratie@onderwijscollectiefvpr.nl voor meer informatie.

OVERLEG MET SMW, CJG EN ANDERE INSTANTIES

De directie en de intern begeleider hebben regelmatig contact met SMW, mensen vanuit het CJG, logopedist, fysiotherapeut, stichting Mee, wijkpolitie, JOT etc. Het aanmelden, bespreken of verwijzen van leerlingen kan alleen met toestemming van de ouders.

BETROKKEN EXTERNE INSTANTIES

- SWV Onderwijscollectief
- Schoolmaatschappelijk werk
- CJG
- Schoolverpleegkundige
- JOT

Het SISA-signaleringssysteem

SISA staat voor Stedelijk Instrument Sluitende Aanpak. Soms ondervindt een kind problemen tijdens het opgroeien. Dan zijn er verschillende organisaties die daarbij helpen. Het kan gebeuren dat meerdere instanties tegelijkertijd hulp bieden.

Dan is het belangrijk dat de hulpverleners daarvan weten. De hulp kan in samenwerking met elkaar beter verlopen om de juiste resultaten te behalen. Met het SISA-signaleringssysteem wordt bijgehouden of meerdere instanties hulp bieden aan hetzelfde kind. Wilt u weten welke diensten en organisaties op dit moment signalen leveren aan SISA, kijk dan op www.sisa.rotterdam.nl

Meldcode

De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is een overzichtelijk 5 stappenplan wat professionals en instellingen verplicht zijn te volgen bij (vermoedens van) kindermishandeling en huiselijk geweld. De meldcode helpt professionals om goed te reageren en een juiste inschatting te maken.

1. In kaart brengen van signalen
2. Overleggen met een collega en eventueel raadplegen Advies- en Meldpunt Kindermishandeling of Steunpunt Huiselijk Geweld
3. Gesprek aangaan met betrokkene(n)
4. Inschatten van risico, aard en ernst
5. Beslissen of er hulp wordt georganiseerd of wordt gemeld

Bij stap 2 betrekken wij de aandachtsfunctionaris. Bij ons op school is dat de IB'er Ilona van der Leist.

Handle with Care

Bij ons op school werken we - net als alle scholen in regio Rotterdam Rijnmond - naast de meldcode ook met Handle with Care. In elke klas zitten kinderen die thuis geweld meemaken. Veel kinderen gaan de volgende dag gewoon naar school. De leerkracht weet vaak niet dat er iets ernstigs is gebeurd. Terwijl juist een leerkracht veel kan betekenen voor een kind. Als een kind steun krijgt in de

vertrouwde schoolomgeving en zich daar veilig voelt, kan dat helpen om stress te laten zakken. Daardoor heeft het kind de rust om te leren en zich te ontwikkelen.

Hoe werkt Handle with Care? Na een huiselijk geweld incident waar de politie bij betrokken is geweest, wordt de volgende schooldag een signaal af gegeven aan school dat de desbetreffende leerling extra steun kan gebruiken. Het signaal bevat alleen de naam, de geboortedatum van het kind en het codewoord Handle with Care. Het bericht dat de school ontvangt bevat verder geen inhoudelijke informatie, wordt direct verwijderd en dus ook niet in het leerling dossier opgeslagen.

5.4 SAMENWERKINGSVERBAND ONDERWIJSCOLLECTIEF

Op iedere basisschool zijn er kinderen met specifieke onderwijsbehoeften. Zo ook op onze school. We willen leerlingen zo veel mogelijk binnen de groep op onze eigen school begeleiden en ondersteunen. Voor iedere leerling met specifieke onderwijsbehoeften is er een goede oplossing te vinden. Kinderen met meer specifieke onderwijsbehoeften worden besproken in het schoolondersteuningsteam om te bepalen welke inzet er nodig is. Onze school kan met de inzet van de eigen expertise vaak tegemoetkomen aan de (ook meer specifieke) onderwijsbehoeften van uw kind.

Wanneer blijkt dat er toch meer of andere expertise nodig is, dan schakelt de school samenwerkingsverband Onderwijscollectief in. Het samenwerkingsverband is beschikbaar voor alle scholen op Voorne-Putten, Rozenburg en gaat samen met de ouders en school kijken welke ondersteuning er ingezet kan worden.

Het samenwerkingsverband heeft zelf specialisten in huis die deze ondersteuning kunnen bieden, maar kan ook andere experts inhuren wanneer dit nodig is.

Daarnaast werken scholen samen in een zogenoemd Regionaal Overleg Kindkracht (ROK) waar scholen binnen een wijk/gemeente samenwerken om zo goed mogelijk onderwijs te bieden aan alle kinderen in de wijk/gemeente. Als er zorgen zijn of een school handelingsverlegen is, dan wordt dit besproken in het ROK en ondersteunen scholen elkaar met de in het ROK aanwezige expertise. Soms kan bijvoorbeeld een andere basisschool binnen hetzelfde ROK beter voldoen aan de onderwijsbehoeften van een kind.

Wanneer geen van de reguliere basisscholen meer kan voldoen aan de onderwijsbehoeften, dan zal het samenwerkingsverband samen met ouders, school en andere experts onderzoeken welke school hier wel aan kan voldoen. Als de uitkomst een school voor speciaal (basis-)onderwijs is, dan geeft het samenwerkingsverband de toelaatbaarheidsverklaring af die nodig is voor de inschrijving op deze scholen.

Meer informatie over samenwerkingsverband Onderwijscollectief is te vinden op de website: administratie@onderwijscollectiefvpr.nl

5.5 RAPPORTAGE

Vanzelfsprekend wilt u op de hoogte gehouden worden van de vorderingen van uw kind. Dit gebeurt door middel van een schoolrapport. Dit rapport krijgen de kinderen van groep 2 t/m 8 twee keer per schooljaar mee naar huis. U kunt het dan rustig thuis doornemen samen met uw zoon of dochter. Bij dit rapport is ook een mogelijkheid tot een gesprek. U wordt daarvoor in de gelegenheid gesteld middels een zogenaamd tien minuten gesprek. Wij zijn ons ervan bewust dat tien minuten niet altijd voldoende zijn, daarom is het altijd mogelijk om een extra gesprek aan te gaan.

De kinderen van groep 1 krijgen twee mondelinge verslagen tijdens de tien minutengesprekken.

5.6 OVERGANG OF DOUBLURE

Op onze school kan het voorkomen dat een kind een extra jaar in een groep blijft. Bij kleuters komt het soms op sociaal-emotionele gronden voor. In de hogere groepen wordt een jaar verlengen alleen nog toegepast, wanneer er echt positieve resultaten van te verwachten zijn. Een groep overslaan komt alleen in uitzonderlijke situaties voor. Het kind moet er dan ook sociaal-emotioneel aan toe zijn. Anders gaat de school liever uit van een normale groepsopbouw met daarbij een voor het kind aangepast programma. De uiteindelijke beslissing, in overleg met de ouders, over plaatsing van de leerling in een groep ligt bij de school.

5.7 BEGELEIDING NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS

Wanneer de leerlingen in groep 8 zitten, komen de ouders voor de beslissing te staan om een keuze voor hun kind te maken voor het voortgezet onderwijs. De school begeleidt hen daarbij. Tijdens een ouderavond informeert de leerkracht van groep 7 u over het tijdspad naar voortgezet onderwijs. Wat mag u van de school verwachten en welke acties dient u als ouder te ondernemen. In groep 7 ontvangt uw kind ook een eerste advies, dit advies geeft richting en biedt uw kind de kans nog gerichter te werken.

De school meldt zich aan voor de doorstroomtoets. De leerlingen ontvangen hun voorlopig advies in januari van groep 8. In februari wordt de doorstroomtoets gemaakt en in maart ontvangt de school daar de uitslag van. Eind maart wordt het definitieve advies bekend gemaakt waarin de uitslag van de doorstroomtoets wordt meegenomen. Eind maart moeten de leerlingen door hun ouders zijn aangemeld op de school van hun keuze, alle VO-scholen hanteren in principe dezelfde aanmeldingsweek. Aanmelden kan met een aanmeldcode die u bij het eindadvies krijgt, de VO school krijgt hiermee inzage in het Onderwijskundig Rapport (OKR). Dit OKR wordt met u besproken tijdens het adviesgesprek, hier kunnen nog kleine aanpassingen worden gedaan en aan het eind tekent u dat het rapport met u is besproken.

De school voor voortgezet onderwijs laat dan horen hoe de procedure verder verloopt.

Gesteld mag worden dat de Paus Johannes goede betrekkingen heeft met de scholen voor voortgezet onderwijs. Er vindt ook regelmatig overleg met deze scholen plaats.

Het VO is verplicht om de onderwijsresultaten van de eerste drie jaren op het VO naar ons door te sturen.

Hoe komen deze adviezen tot stand

Het opstellen van eindadviezen voor leerlingen in het basisonderwijs is een zorgvuldig proces waarbij verschillende aspecten van de ontwikkeling en prestaties van de leerlingen worden meegenomen.

Hier is een beschrijving van hoe dit proces doorgaans verloopt:

1. Verzamelen van Gegevens

De prestaties van leerlingen op gestandaardiseerde toetsen zoals de Cito-toets, LVS-toetsen (Leerlingvolgsysteem) en eventuele andere genormeerde toetsen spelen een belangrijke rol. Leerkrachten houden door het jaar heen observaties en beoordelen de vorderingen van leerlingen op verschillende gebieden, zoals cognitieve vaardigheden, sociale ontwikkeling en werkhouding. In rapporten en tijdens oudergesprekken worden de ontwikkelingen van de leerling besproken. Dit geeft een compleet beeld van de leerling over langere tijd.

2. Analyseren van Gegevens

De resultaten van toetsen en observaties worden geanalyseerd om trends en patronen in de ontwikkeling van de leerling te identificeren. De prestaties van de leerling worden vergeleken met landelijke normen en verwachtingen voor hun leeftijdsgroep.

3. Overleg en Besluitvorming

Leerkrachten, intern begeleiders en de directie overleggen om een compleet beeld van elke leerling te krijgen. Hierbij wordt ook gekeken naar de sociaal-emotionele ontwikkeling en eventuele externe factoren die van invloed kunnen zijn.

4. Formuleren van het Eindadvies

Het eindadvies kan verschillende vormen aannemen, maar omvat meestal een richtinggevend schooltype (bijvoorbeeld praktijk, vmbo, havo, vwo) dat past bij de capaciteiten en behoeften van de leerling. Daarnaast wordt er maatwerk geleverd in het advies, waarbij specifieke aanbevelingen worden gedaan voor vervolgondersteuning of aandachtspunten in het voortgezet onderwijs.

5. Communicatie met Ouders en Leerlingen

Het eindadvies wordt besproken met de ouders en de leerling in een adviesgesprek. Hierbij worden de redenen voor het advies uitgelegd en kunnen ouders vragen stellen of hun zorgen uiten. Het advies wordt schriftelijk vastgelegd en aan de ouders en leerling overhandigd.

Hieronder is het tijdpad wat wij volgen om tot een passend advies te komen.

Voorlichtingsavond	April	Groep 7
Pré advies	April	Groep 7
Voorlopig advies (inclusief bespreking OKR)	Januari	Groep 8
Doorstroomtoets	Februari	Groep 8
Definitief advies bijpassen naar boven door de doorstroomtoets.	Maart	Groep 8
Aanmeldweek	Maart	Groep 8

5.8 RESULTATEN EN UITLEG

Gegevens van de kinderen van groep 8 die naar het voortgezet onderwijs gaan.

Toetsadviezen vervolgonderwijs

Groep	Aantal leerlingen	Toetsadvies						Score		
		pro / vmbo bb	vmbo bb / vmbo kb	vmbo kb / vmbo gl-tl	vmbo gl-tl / havo	havo / vwo	vwo	Gemiddelde	Minimum	Maximum
groep 8A	19	5%	42%	26%	5%	21%	0%	168	151	181
groep 8B	25	0%	20%	20%	44%	16%	0%	172	158	182
Alle groepen	44	2%	30%	23%	27%	18%	0%	170	151	182

Groep 8 nam de afgelopen jaren de IEP eindtoets af.

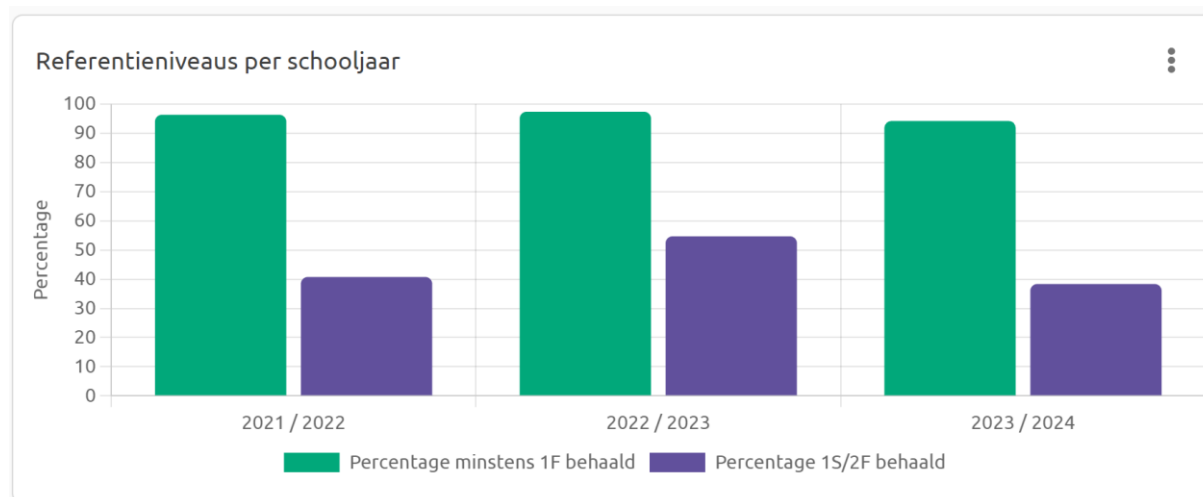
Resultaten 2021-2022: 74,7

Resultaten 2022-2023: 73,4

Vanaf schooljaar 2023-2024 is er de doorstroomtoets afgenomen met Cito Leerling in Beeld

Resultaten 2023-2024: 171,2

Deze score wordt tegenwoordig niet meer vergeleken met het landelijk gemiddelde. Wel vergelijken we de referentieniveaus (1F en 2F/1S) met het landelijk gemiddelde.



Alle scholen behoren op 1F een score van 85% of hoger te behalen. De score voor 1S/2F hangt af van het schoolgewicht. De Paus Johannes heeft een schoolgewicht van 35,46 en moet een score van 37,5 % of hoger halen voor 1S/2F.

In bovenstaande tabel kunt u aflezen dat we dit jaar op 1F de score van ruim boven de 85% hebben behaald. Op 2F/1S hebben we een score boven de 37,5 % behaald.

De inspectie kijkt naar het gemiddelde van de laatste 3 jaren, hiervoor gelden dezelfde richtlijnen. Ook op het 3-jaarsgemiddelde voldoen we aan de gestelde norm.

5.9 Schoolarts

De afdeling jeugdgezondheidszorg verzorgt preventieve onderzoeken bij alle schoolgaande kinderen in Spijkenisse. Voor het basisonderwijs streeft men er naar om in de groepen 2 en 7 de leerlingen te onderzoeken. De ouders van de betrokken kinderen krijgen via de school bericht, waar en wanneer dit onderzoek plaatsvindt. Op de volgende bladzijden treft u nadere informatie over de jeugdgezondheidszorg aan.

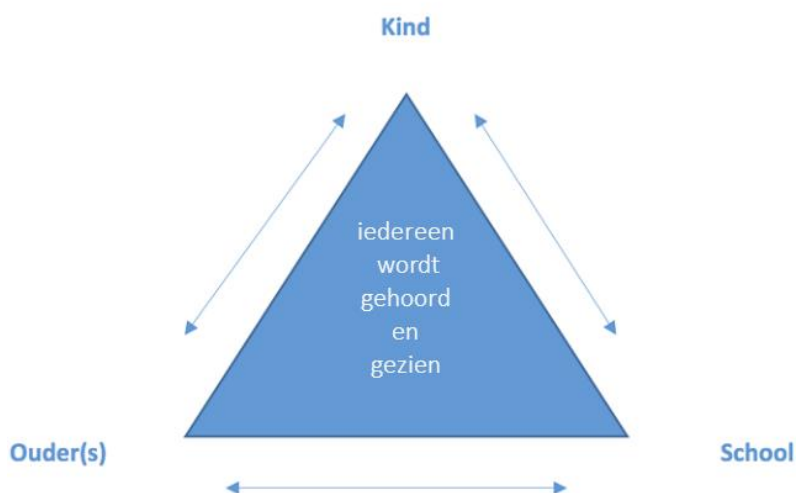
5.10 CALAMITEITENPLAN

Op onze school is een calamiteitenplan aanwezig. Dit plan is getoetst op bruikbaarheid met diverse instanties. Onderdelen van het plan zullen jaarlijks geoefend worden met de leerlingen. Jaarlijks worden er ontruimingsoefeningen gehouden. Tevens zijn er een aantal gediplomeerde bedrijfshulpverleners vanuit het schoolteam aanwezig en is er jaarlijks een training voor leerkrachten.

6. OUDERS EN DE SCHOOL

6.1 VISIE OP EDUCATIEF PARTNERSCHAP

De Paus Johannes wil de kinderen optimaal begeleiden. Dat willen wij op school bereiken door een goede samenwerking met de ouders/verzorgers en door de inrichting van het onderwijs op de school. Wat de samenwerking met de ouders betreft staat de school voor het volgende model:



Hierin komt tot uiting, dat grote waarde gehecht wordt aan goed overleg tussen ouders, kind en team.

Wij geloven dat we als school en ouders dezelfde missie hebben: van kinderen gelukkige, zelfstandige en sociale jonge mensen maken. Wij als school nemen onze verantwoordelijkheid voor het onderwijs, maar hebben u daar hard bij nodig. Andersom verwachten wij van u dat u de opvoeding voor uw rekening neemt, waarbij wij uiteraard ook een deel voor onze rekening nemen. Immers brengen de kinderen vele uren per week bij ons door. Deze samenwerking, waarbij we van elkaar leren, elkaar helpen en op gelijkwaardige basis samen aan de ontwikkeling van uw kind werken, noemen we educatief partnerschap.

De goede betrokkenheid met de ouders heeft op de Paus Johannes tot veel activiteiten geleid, die anders niet mogelijk waren geweest. Dit willen we graag behouden. Wij willen ons als school nog sterker positioneren als plek in de wijk waar ouders altijd (samen) kunnen komen met hun vragen, ideeën en initiatieven.

Ouderactiviteiten

Om de betrokkenheid van de ouders bij de school waar te maken kunnen de ouders naast het zitting nemen in de MR of OR ook nog diverse andere taken binnen de school vervullen. De school kent vele activiteiten waarbij ouders een belangrijke rol spelen. Dit kan zowel betrekking hebben op buitenschoolse activiteiten als op ondersteuning bij het lesgebeuren.

Voor ouderhulp geldt, dat iedereen in principe welkom is. De ouders dienen de uitgangspunten van de waarden, normen en omgangsvormen binnen onze school te onderschrijven en na te komen. Wij

verwachten in ieder geval, dat elke hulpouder verantwoord omgaat met “vertrouwelijke” informatie van en via de leerlingen.

6.2 INFORMATIEVOORZIENING AAN DE OUDERS

De Paus Johannes hecht grote waarde aan een goede informatie aan de ouders en probeert dat op vele manieren te realiseren. Op onze school maken we daarbij gebruik van de volgende mogelijkheden:

- *Het persoonlijk contact:* Er is gelegenheid om na schooltijd een gesprek met de leerkracht te hebben. Vooraf een afspraak maken heeft de voorkeur, de leerkracht heeft immers regelmatig vergaderingen en ander overleg.
- *De inloopmiddag aan het begin van het schooljaar:* Op deze middag vertelt iedere leerkracht het e.e.a. over het onderwijsprogramma in de betreffende groep en kunt u uw vragen stellen aan de leerkracht over het betreffende leerjaar.
- *Startgesprek:* Aan het begin van het schooljaar heeft elke ouder en kind met de leerkracht een startgesprek. Het doel van het gesprek is elkaar, en het kind, te leren kennen.
- *De 10-minuten gesprekken:* In november en maart vindt er een 10-minutengesprek plaats. Op deze avonden wordt over de vorderingen van de kinderen gepraat.
- *De thema koffieochtenden:* Er wordt aan de hand van een thema een aantal keer per jaar een koffieochtend voor ouders georganiseerd.
- *De nieuwsbrief:* Elke maand ontvangt u van de directie een nieuwsbrief met daarin alle actuele thema's van dat moment. De nieuwsbrief ontvangt u digitaal via social schools.
- *De flyer:* De flyer wordt aan het begin van een nieuw schooljaar uitgereikt. Daar staat de praktische informatie over de school in.
- *De schoolgids:* In deze gids staan alle gegevens die betrekking hebben op het onderwijs en de school.
- *Het schoolplan:* In het schoolplan wordt uitgebreid ingegaan op o.a. ons meerjarenbeleidsplan, de verantwoording over ons onderwijs en het jaarplan.

6.3 INSpraak

De ouders kunnen zitting nemen in de Ouderraad (OR) of in de Medezeggenschapsraad (MR). Zij kunnen op die manier de school mee ‘besturen’, o.a. door activiteiten te organiseren of door het hebben van inspraak in bepaalde zaken, die de school aangaan.

In de MR zitten leden die gekozen zijn. De MR is een inspraakorgaan voor ouders en personeel. De bevoegdheid van de MR is gebaseerd op twee rechten, namelijk het advies- en het instemmingsrecht. Het adviesrecht houdt in dat bij voorstellen of besluiten van het schoolbestuur de MR haar mening kan geven. Het instemmingsrecht betekent, dat de MR haar instemming aan een besluit of verandering moet geven. In het Reglement van de Medezeggenschapsraad staat vermeld, wanneer adviesrecht dan wel instemmingsrecht van toepassing is.

MR

In de MR hebben drie ouders en drie personeelsleden zitting; de directeur is adviserend lid. De leden worden conform het reglement gekozen. De vergadering van de MR is openbaar en dus voor een ieder toegankelijk.

De zittingstermijn van de leden van de MR is drie jaar en daardoor dus eindig, waarbij een aftredend lid zich herkiesbaar kan stellen. Bij het aflopen van de zittingstermijn van de leden dienen er verkiezingen te worden uitgeschreven.

De notulen van de MR zijn openbaar worden gedeeld. De MR is ook bereikbaar op een eigen mailadres.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Naast de medezeggenschapsraad op onze school is er ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (G.M.R.) bij ons bestuur. Deze raad is bevoegd tot bespreking van alle gemeenschappelijke, schooloverstijgende aangelegenheden van de 54 scholen van ons bestuur. Deze raad bestaat uit een 16 leden. Daarnaast is het zo dat het aantal leden van de oudergeleding en de personeelsgeleding gelijk is. De G.M.R. heeft naast bovengenoemd recht instemming- en adviesbevoegdheid aangaande enkele met name genoemde zaken. Het bestuur heeft de plicht bij een voorgenomen besluit het advies of de instemming van de G.M.R. te vragen. Indien de G.M.R. niet akkoord kan gaan bij adviesbevoegdheid, zal het bestuur binnen een bepaalde termijn een gemotiveerd antwoord zenden en in geval van instemmingbevoegdheid zal het bestuur het besluit niet mogen uitvoeren, maar voor moeten leggen aan een geschillencommissie. Een uitgebreid reglement voor de G.M.R. is op school aanwezig. Zie ook <http://www.rvko.nl/de-rvko/> en kies dan GMR.

Ouderraad

De ouderraad is, net als de MR, een inspraakorgaan dat praktisch, organisatorisch is gericht en zij bestaat uitsluitend uit ouders. De OR is belast met de uitvoering van de activiteiten, zoals schoolreis, sinterklaasviering enz. Deze activiteiten worden in overleg met de leerkrachten ondernomen. De vergaderingen zijn openbaar en dus voor iedereen toegankelijk.

De relaties van de school

De school heeft vele externe relaties. Er wordt naar gestreefd deze relaties goed te houden, omdat dit van belang is voor de school.

Andere externe contacten zijn bijvoorbeeld:

- scholen voor voortgezet onderwijs;
- gemeente Spijkenisse;
- peuterspeelzalen
- de GGD (schoolarts);
- Schoolmaatschappelijk werk (social team en buurtnetwerk)
- de logopediste;
- JOT
- Onderwijscollectief
- scholen voor speciaal basisonderwijs;
- Felicitas parochie
- Spreekvaart logopedie
- Kinderfysiotherapie First Step
- Basisschool de Akkers
- Gemeente Nissewaard

6.4 REGELINGEN

Toelating van leerlingen

Op onze school is in principe elke leerling welkom. De nieuwe leerling kan na gesprek met de directie via een aanmeldingsformulier van de school worden opgegeven. De inschrijvende ouder geeft daarmee te kennen de uitgangspunten en doelstellingen van de school te onderschrijven.

Het aanmelden van een kind mag vanaf de dag dat het kind 3 jaar wordt. Uw kind moet minimaal 10 weken voor de gewenste inschrijfdatum (eerste schooldag) schriftelijk aangemeld worden. Uw kind mag komen wennen op een leeftijd van 3 jaar en 10 maanden (max. 5 dagen).

De school heeft op basis van de wet 6 weken om een passende plek te bieden, deze periode kan met 1 keer 4 weken worden verlengd. Na aanmelding volgt toelating, de school heeft zorgplicht tenzij deze vol zit. Na toelating wordt een kind ingeschreven en geplaatst in een klas.

Schorsing/verwijdering van leerlingen

Schorsing is aan de orde wanneer het Schoolbestuur of de directie bij ernstig wangedrag van een leerling of ouder onmiddellijk moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing. Ernstig wangedrag kan bv. zijn mishandeling, diefstal of herhaald negeren van een schoolregel; de leerling of ouder misdraagt zich zo dat van verstoring van de rust en orde op school sprake is. In ons gedragsprotocol uit het Sociaal Veiligheidsplan staat beschreven welk gedrag wij hieronder verstaan. De procedure is als volgt:

- de directie schorst namens het bestuur
- de directie kan een leerling voor ten hoogste één week schorsen
- de directie deelt het besluit tot schorsing met voldoende redenen omkleed mee aan de ouders
- de schorsing wordt meegedeeld aan het schoolbestuur, de leerplichtambtenaar en de inspectie.
- herhalen van een schorsing is mogelijk.

Verwijdering is een maatregel bij zodanig ernstig wangedrag dat het bestuur concludeert dat de relatie tussen de school en de leerling (ouders) onherstelbaar verstoord is.

De procedure is als volgt:

- de directeur stelt het schoolbestuur op de hoogte van het besluit tot verwijdering
- het bestuur stelt de ouders schriftelijk op de hoogte
- de inspectie wordt van het voorstel op de hoogte gebracht
- het bestuur geeft de directeur de opdracht een andere school bereid te vinden de leerling op te nemen
- wanneer het gedurende 8 weken niet is gelukt een leerling te plaatsen op een andere school, dan kan het bestuur de leerling verwijderen zonder vervolgonderwijs veilig te stellen.
- De ouders kunnen bezwaar aantekenen tegen de verwijdering.
- De beslissing tot verwijdering wordt kenbaar gemaakt aan de ambtenaar van de leerplicht.

Leerplichtwet

Op grond van de Leerplichtwet 1969 kan in principe buiten de schoolvakanties geen vakantie worden verleend. Het kan toch gebeuren dat er omstandigheden zijn die zo zwaar wegen dat u uw kind buiten de schoolvakanties van school wilt houden.

In de eerste plaats valt te denken aan ziekte van uw kind. Als dat voorkomt dient u de groepsleerkracht zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen. Indien de leerling na 08.45 uur nog niet als ziek gemeld is, zal de school contact met de ouders opnemen. Voor andere gevallen zijn richtlijnen opgesteld die aansluiten bij de bepalingen van de Leerplichtwet. Deze richtlijnen zijn hierna vermeld.

Verlof aanvragen

In al deze gevallen geldt dat u het verlof 8 weken tevoren moet aanvragen bij de directeur van de school. Op de scholen en bij de gemeenten zijn hiervoor formulieren aanwezig. De richtlijnen voor het verlenen van verlof zijn ook op deze formulieren te vinden.

Vakantieverlof

De Leerplichtwet bepaalt over vakantieverlof:

- Vakantieverlof kan uitsluitend worden verleend indien de leerling vanwege de specifieke aard van het beroep van één der ouders/verzorgers slechts buiten de schoolvakanties met hen op vakantie kan gaan (Een werkgeversverklaring dient te worden ingeleverd).
- Vakantieverlof kan slechts eenmaal per schooljaar worden verleend voor ten hoogste tien schooldagen. Vakantieverlof mag nooit betrekking hebben op de eerste twee lesweken van het schooljaar. Verder is het wettelijk niet toegestaan leerlingen vrij te geven buiten de schoolvakanties. Geen redenen voor vakantieverlof zijn bijvoorbeeld: wintersport, goedkopere vakantiemogelijkheden, door anderen betaalde vakanties, meerdere jaren niet op vakantie zijn geweest, reeds gekochte tickets, ontlopen verkeersdrukte, "er wordt toch geen les gegeven" en dergelijke.

Verlof wegens gewichtige omstandigheden

Dit verlof kan worden verleend:

- Voor het voldoen aan een wettelijke verplichting of het nakomen van een medische afspraak voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden; voor de duur van de verplichting;
- Voor verhuizing; ten hoogste één dag,
- Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad één of ten hoogste twee dagen;
- Bij ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad (duur in overleg met de directeur);
- Bij overlijden van bloed- of aanverwanten; in de eerste graad: ten hoogste vier dagen; in de tweede graad: ten hoogste twee dagen; in de derde of vierde graad: ten hoogste één dag;
- Bij het 25 en 40-jarig ambtsjubileum en bij het 12 1/2, 25, 40, 50 en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders (één dag)
- Overige gewichtige omstandigheden: Geldt alleen, dit ter beoordeling van de directeur, in zeer bijzondere gevallen, dus niet voor carnaval, wintersport e.d. In voorkomende gevallen dient hierbij een verklaring van een arts of een maatschappelijk werker te worden ingeleverd waaruit blijkt dat verlof noodzakelijk is.

Als uw aanvraag om verlof wegens gewichtige omstandigheden meer dan tien schooldagen betreft, neemt de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont de beslissing. Overigens dient de aanvraag wel bij de directeur van de school te worden ingediend.

Religieuze feest- en gedenkdagen

De Leerplichtwet staat toe, dat een leerling zijn godsdienstige verplichtingen vervult, maar ouders moeten dit uiterlijk twee dagen van tevoren aan de school laten weten.

Voorbeelden:

- * voor Hindoes; het Divali- en Holifeest.
 - * voor moslims; het Offer- en Suikerfeest.
 - * voor joden; Het Joods Nieuwjaar, Grote Verzoendag, Loofhutten-, Slot-, Paas- en het Wekenfeest.
- Als richtlijn voor de duur van het verlof geldt één dag per feest.

Niet eens met de beslissing

Tegen de beslissing van de directeur of de leerplichtambtenaar kunt u op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht binnen zes weken na toezending of uitreiking van de beslissing een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij degene die de beslissing heeft genomen.

Ongeoorloofd verzuim

De directeur is verplicht de leerplichtambtenaar mededeling te doen van ongeoorloofd schoolverzuim. Tegen ouders (of kinderen van 12 jaar of ouder) kan proces-verbaal worden opgemaakt. De rechter kan in die gevallen een forse geldboete opleggen.

Te laat komen valt ook onder ongeoorloofd verzuim. Afspraken hierover zijn opgenomen in ons iedereen-op-tijd beleid, dit is te vinden op de website.

Ziekmelding

Als uw kind ziek, of door een andere reden niet de school kan bezoeken, kunt u dit vóór 8.30 uur doorgeven middels Social Schools of telefonisch op 0181 616152.

Mochten wij een kwartier na aanvang van de les nog geen bericht hebben ontvangen over de afwezigheid van uw kind, dan nemen wij contact met u op.

Afwezigheid leerkrachten

Bij lesuitval is het niet de bedoeling dat kinderen naar huis worden gestuurd. Binnen de school hebben we de volgende maatregelen genomen: ten eerste zullen wij altijd proberen vervanging te regelen. Mocht dit niet lukken, dan zullen we overgaan tot het opdelen van groepen. In geval van overmacht kunnen we hiervan afwijken.

Medicijnprotocol

Heeft uw kind medicijnen, hoestdrank, aspirine enz., nodig onder schooltijd dan dient u hier een formulier voor in te vullen. Op onze school is het medicijnprotocol van toepassing. Formulieren kunt u halen bij de leerkracht van uw kind. Zonder ondertekend formulier is het voor personeelsleden verboden medicijnen te verstrekken.

Ouderbijdrage

De school organiseert, in samenwerking met de ouderraad, jaarlijks allerlei activiteiten, zoals schoolreis, Sinterklaas, Kerst, Pasen, afscheid groep 8 enz. De hoogte van de ouderbijdrage is voor schooljaar 2022-2023 op € 50,00 vastgesteld. Voor de kinderen uit groep 8 wordt nog een bedrag van €105,00 gevraagd voor het kamp. ***Zoals bij wet vastgelegd leidt het niet voldoen van de vrijwillige ouderbijdrage niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.***

Aan het begin van het schooljaar wordt er tijdens de MR en OR vergadering verslag gedaan van de activiteiten en van de bestedingen van de ouderbijdrage over het afgelopen jaar. Tevens wordt de begroting ter goedkeuring voorgelegd voor het nieuwe schooljaar.

Deze stukken zijn voor iedere ouder vrij in te zien.

Schoolverzekering

Het schoolbestuur heeft voor de leerkrachten, leerlingen en hulpouders een ongevallenverzekering afgesloten, welke geldt van een kwartier voor tot een kwartier na schooltijd en tijdens bijzondere gebeurtenissen (b.v. schoolreisje). Zelf kunt u daar aanvullend een 24 uren ongevallenverzekering en/of eigendommenverzekering van maken. Daarnaast heeft het bestuur een WA-verzekering voor de leerkrachten afgesloten.

Klachtenregeling

Elk schoolbestuur is wettelijk verplicht een algemene klachtenregeling op te stellen. Het schoolbestuur waar onze school deel van uitmaakt, de RVKO, heeft één klachtenregeling voor alle scholen. Ouders, leerlingen, personeel en eenieder die deel uitmaakt van de schoolgemeenschap kunnen een klacht indienen. Klachten over de dagelijkse gang van zaken dienen eerst in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze te worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de behandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men in contact treden met de RVKO of, met name bij privacy gevoelige zaken, met één van de vertrouwenspersonen van de RVKO.

Contactadres vertrouwenspersonen:

Dhr. R.W. Verhoeven en Mw. D. Young

Bestuursbureau RVKO

Postbus 4250

3006 AG Rotterdam

Telefoon: 010-4537500

Indien ook het overleg met de RVKO niet naar tevredenheid is verlopen, kan een formele klacht ingediend worden bij de klachtencommissie. Het schoolbestuur is aangesloten bij een landelijke klachtencommissie. Ook de klachtencommissie zal altijd eerst beoordelen of er voldoende overleg heeft plaatsgevonden tussen de verschillende partijen, teneinde de klacht op te lossen.

De contactgegevens van de klachtencommissie:

De klachtencommissie voor het Katholiek Onderwijs

Contactgegevens Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Postbus 394

3440 AJ Woerden

Telefoon: (070) 386 16 97

E-mail: info@gcbo.nl
Internet: www.gcbo.nl

De volledige klachtenregeling van de RVKO kunt u opvragen bij de directie of de contactpersoon van de school en is ook te vinden op www.rvko.nl/de-rvko/onderwijs/schoolgids.

De contactpersoon van onze school is: E. Wijnbelt

Vertrouwensinspecteurs

Naast de vertrouwenspersoon benoemd in de klachtenregeling kunt u ouders verwijzen naar het team van vertrouwensinspecteurs werkzaam bij de Inspectie van het Onderwijs.

Ouders, leerlingen, leerkrachten, directies en besturen kunnen de vertrouwensinspecteur benaderen wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van:

- seksuele intimidatie en seksueel misbruik;
- lichamelijk geweld;
- grove pesterijen;
- extremisme en radicalisering.

Ernstige klachten die vallen binnen deze categorieën kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur. Deze zal adviseren en informeren. Centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs: telefoon 0900 -1113111

Sponsoring

Sponsoring is door het bestuur van de RVKO toegestaan onder de voorwaarden dat het geen invloed heeft op het onderwijsleerproces en dat het niet direct of indirect de geestelijke en lichamelijke gezondheid van leden van de schoolgemeenschap schaadt.

Zo is bijvoorbeeld reclame voor alcoholgebruik en roken niet toegestaan. Voor sponsoring kan worden verwezen naar het 'Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring, d.d.13-02-97', zoals dat is overeengekomen tussen o.a. het ministerie van OC&W, de besturenorganisaties en de ouderorganisaties.

Zie ook <http://www.rvko.nl/de-rvko/onderwijs/schoolgids/sponsoring/>

Kledingvoorschriften

Wij zijn van mening dat kledingvoorschriften voor leerkrachten ingesteld kunnen of mogen worden. Natuurlijk bestaan er al normen ten aanzien van kledinggebruik die niet op papier staan, maar wel vanzelfsprekend zijn. Dit geldt ook voor uitingen van onderwijsgeveenden in woord en gebaar.

Er zijn een aantal criteria opgesteld waaraan gedragingen van het personeel getoetst kunnen worden. Onder personeel wordt hier verstaan: alle medewerkers die een contractuele binding hebben met de RVKO en/of de Paus Johanneschool.

1. Leraren mogen geen bijdrage leveren die strijdig is met de verwezenlijking van de statutair vastgelegde grondslag en doelstellingen van de RVKO. Dit zowel in woord als gedrag.
2. Kleding mag niet onhygiënisch zijn.
3. Kleding mag niet aanstootgevend zijn.

4. Kleding mag geen statement zijn dat in verband gebracht kan worden met discriminatie op ras, kleur, geaardheid, sekse of politieke overtuiging.
5. Kleding mag de veiligheid van de leerkracht zelf en anderen niet in gevaar brengen.
6. Kleding mag niet disfunctioneel zijn (i.c. het vervullen of uitoefenen van een taak of functie belemmeren).

We willen uw medewerking vragen om ervoor te zorgen dat uw zoon of dochter ‘fatsoenlijk gekleed’ naar school gaat. We denken hierbij bijv. bij meisjes aan truitjes/shirtjes die niet te laag uitgesneden zijn, rokjes niet al te kort en truitjes/shirtjes die in ieder geval op de rok- of broekband vallen. Voor jongens geldt natuurlijk hetzelfde v.w.b. de korte broeken en de shirtjes, zonder shirt lopen is in ieder geval niet toegestaan.

Tijdens de gymnastiek wordt uit oogpunt van veiligheid en hygiëne van alle kinderen verwacht dat ze gymkleding dragen; gypakje of korte broek, T-shirt, gymschoentjes. Sieraden zoals kettingen, armbanden en grote oorbellen worden afgeraden tijdens de gymles, dit om ongelukken hiermee te voorkomen. Tijdens de wintermaanden mag i.p.v. een korte broek een lange sportbroek worden gedragen. Gebruik van deodorant in de vorm van roller of sticks is toegestaan; spuitbussen niet.

6.5 INFORMATIEPLICHT OUDERS – SCHOOL

Iedere ouder heeft in principe recht op informatie van de school over zijn/haar kind(-eren). Dat is ook het uitgangspunt van onze school. Er zijn echter wel verschillen. De ene ouder heeft recht op meer informatie dan de andere. Dit heeft te maken met de wettelijke hoedanigheid waarin de ouders verkeren. Ouders die met elkaar getrouwd zijn of samenwonen en die het gezag over hun kind(eren) hebben, ontvangen alle informatie over hun kind(eren). Er zijn kinderen bij ons op school waarvan de ouders niet bij elkaar leven. We vinden het belangrijk om beide ouders goed te informeren over de ontwikkeling van hun kind of kinderen. Het schoolbestuur heeft hiertoe het onderstaand protocol vastgesteld.

Informatieplicht ouders

Voor een juiste en zuivere toepassing van de regels en richtlijnen van dit protocol is het van belang dat ouders de school op de hoogte stellen indien er wijzingen zijn met betrekking tot hun Burgerlijke Staat.

Indien als gevolg van een scheiding de situatie ontstaat dat één of beide ouders niet meer belast is met het ouderlijk gezag, dan is de andere ouder/verzorger verplicht om afschriften van de officiële stukken waarin dit is vastgesteld, waaronder de bepalingen ten aanzien van het ouderlijk gezag, bezoekrecht en dergelijke, te overhandigen aan de school. De betreffende stukken zullen in het leerlingendossier worden bewaard. Uiteraard zal hierbij uiterste zorgvuldigheid worden betracht. Mocht de betreffende ouder dit nalaten, dan zal de school niet gehouden kunnen worden aan een correcte uitvoering van het onderhavige protocol.

Informatieplicht school

Op de school rust een informatieplicht aan beide ouders die het ouderlijk gezag hebben. Onder informatie in deze wordt verstaan: alle relevante zaken betreffende de leerling en de

schoolorganisatie zoals rapporten, nieuwsbrieven, voortgangsrapportages, de schoolgids en ouderavonden.

Indien beide ouders het ouderlijk gezag hebben en de leerling woont bij één van de ouders dan zal de informatie worden verstrekt aan de ouder bij wie de leerling in huis woont. Hierbij gaat de school ervan uit dat alle informatie welke door de school aan die ouder wordt verstrekt aan de andere ouder wordt doorgegeven. Indien dit niet het geval is, dan dient de ouder die de informatie niet ontvangt op eigen initiatief contact op te nemen met de school en zal in overleg worden gezien of andere afspraken ten aanzien van de informatievoorziening (schoolgids, rapporten, ouderavonden) kunnen worden gemaakt. Hierbij wordt aangetekend, dat voor een ouderavond beide ouders worden uitgenodigd voor een gezamenlijk gesprek. Alleen in bijzondere gevallen kan hiervan worden afgeweken.

Indien beide ouders het ouderlijk gezag hebben, er sprake is van co-ouderschap en de leerling beurtelings bij één van de ouders woont, dan zal alle informatie worden verstrekt aan de ouder wiens adresgegevens ten behoeve van de registratie van de leerling zijn gemeld. Ook in dit geval gaat de school ervan uit dat alle informatie welke door de school aan die ouder wordt verstrekt door die ouder aan de andere ouder wordt doorgegeven. Indien dit niet het geval is, dan dient de ouder die de informatie niet ontvangt op eigen initiatief contact op te nemen met de school en zal in overleg worden gezien of andere afspraken ten aanzien van de informatievoorziening (schoolgids, rapporten, ouderavonden) kunnen worden gemaakt. Hierbij wordt aangetekend, dat voor een ouderavond beide ouders worden uitgenodigd voor een gezamenlijk gesprek.

Alleen in bijzondere gevallen kan hiervan afgeweken worden.

Indien één van de ouders het ouderlijk gezag heeft en de andere ouder is uit de ouderlijke macht gezet, dan zal de school slechts de ouder die met het ouderlijk gezag is belast informeren. Op grond van de wet is de school echter verplicht om de ouder die niet belast is met het ouderlijke macht desgevraagd beperkt te informeren, tenzij de informatie niet op dezelfde manier ook wordt verschaft aan de ouder die wel met het ouderlijk gezag is belast, of als het belang van het kind zich tegen het verschaffen van de informatie verzet.

Voorts is de school hiertoe niet verplicht indien dit blijkt uit enig rechtelijk vonnis. De niet met het ouderlijk gezag belaste ouder dient op eigen initiatief de school schriftelijk te verzoeken beperkte informatie te willen ontvangen. In dergelijke situaties ontvangt de desbetreffende ouder de schoolgids, een kopie van de rapporten en de uitnodigingen voor de rapportavonden. Hierbij wordt aangetekend, dat voor een ouderavond beide ouders worden uitgenodigd.

6.6 INFORMATIE AANMELDBELEID

De landelijke richtlijnen geven aan dat het aanmelden van uw kind mag vanaf de dag dat uw kind 3 jaar wordt én dat u minimaal 10 weken voor de gewenste inschrijfdatum uw kind schriftelijk moet hebben aangemeld. Uw kind mag vanaf 3 jaar en 10 maanden komen wennen, dit mag maximaal 5 dagen of 10 dagdelen. Na toelating wordt uw kind ingeschreven en geplaatst in een groep.

7. RESULTATEN & AMBITIES

Algemeen

De school volgt de vorderingen van de leerlingen nauwlettend; dit doen wij d.m.v. onze documenten en Zicht Op Ontwikkeling, ons leerlingvolgsysteem Parnassys, de uitslagen van diverse toetsen en observaties van de leerkracht.

Daarbij heeft de school zich doelen gesteld op de te behalen referentieniveaus, eindopbrengsten maar ook sociale veiligheid. Deze doelen staan beschreven in ons jaarplan en voor de langere termijn in ons meerjarenplan welke loopt tot 2027.

Er wordt naar gestreefd dat alle leerlingen de einddoelen, zoals weergegeven in het schoolplan, halen. Voor leerlingen waarvan wij, op basis van resultaten, inschatten dat zij de einddoelen niet zullen behalen wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) gemaakt door de leerkracht en Intern Begeleider. Dit proces wordt ruim van tevoren met ouders en waar mogelijk met de leerling besproken, zo zijn verrassingen uitgesloten.

De school toetst ook zichzelf. De Citotoetsen en het daaraan gekoppelde leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld (LiB) geven niet alleen gegevens weer over de leerlingen, maar ook waar de school landelijk staat. Ze kunnen ook een waarschuwingssignaal aan de school geven, wanneer de resultaten beneden de verwachtingen blijft op schoolniveau wordt gekeken wat daarvan de oorzaak is en welke interventies kunnen worden ingezet om dit te verbeteren. De interventies en nieuwe doelen zijn terug te zien in de groepsoverzichten en het schooloverzicht.

Inspectie

In het schooljaar 2022-2023 heeft er een kwaliteitsonderzoek plaatsgevonden. De uitkomsten van dit onderzoek zijn openbaar en terug te vinden op www.onderwijsinspectie.nl

Schoolontwikkeling en jaarevaluatie

In het schoolplan van de school worden de veranderingsonderwerpen voor vier jaar beschreven. Deze plannen worden omgezet in jaarplannen. Jaarlijks gaan wij na of de genoemde doelen zijn bereikt. Het schoolplan kunt u downloaden op de website.

8. ADRESSEN

School

Paus Johannes

Galileilaan 9a

3204 AK Spijkenisse

tel: 0181-616152

email: pausjohannes@rvko.nl

Bestuur

Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs (RVKO)

Stationssingel 80,

3033 HJ Rotterdam

Postbus 4250, 3006 AG Rotterdam

T: 010 – 453 75 00 E: info@rvko.nl, www.rvko.nl

Voorzitter College van bestuur: drs. A.J.M. Groot Zwaartink

Samenwerkingsverband

Onderwijscollectief VPR

Gemeenlandsedijk Noord 26i

3216 AG Abbenbroek

0181 760900

Buitenschoolse opvang

Partout Kleine Beer

Galileilaan 1

3204 AK Spijkenisse

tel: 0181-613520

Schoolmaatschappelijk werk

Zorg en Welzijngroep Spijkenisse

tel: 0181-626226

Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:

Meldpunt vertrouwensinspecteurs:

0900-1113111